

**Meisterhaft  
in die Zukunft  
führen**  
– ab Seite 11

**Natürliche  
Trendsetter**  
– Seite 15

**Nur eine  
Richtung:  
Vorwärts!**  
– Seite 23

**Ein gutes  
Gespür für Erfolg**  
– Seite 29

## Fachkräfte: Beste Chancen auf dem Arbeitsmarkt

Holen Sie sich die  
Kompetenzen für  
jene Positionen,  
die Unternehmen  
mit Fachkräften  
besetzen wollen.



Gewinnen Sie  
**1 Samsung  
Galaxy Tab A**  
zur Verfügung gestellt von  
der Firma ACP

ACP

## Editorial



Mag. Barbara Schieder  
Institutleiterin des WIFI Wien

### Unsere Fachkräfte zählen international zu den Besten.

Die Wirtschaftskammer und das WIFI freuen sich, dass die österreichischen Fachkräfte bei den Berufs-Weltmeisterschaften World Skills 2015 wieder ihre Qualifikation und Stärken unter Beweis stellen konnten (siehe Seite 31). In erster Linie zeigten die zahlreichen Teilnehmer/-innen ihre hohe Motivation, ihre Leidenschaft für den Beruf und ihre herausragenden Kompetenzen. Wir sind stolz und gratulieren jedem/-r einzelnen Vertreter/-in zu dieser persönlichen Bestleistung.

Das zeigt uns aber auch, dass wir neben engagierten jungen Menschen Fachkräfte haben, die sich durch die qualifizierte Ausbildung auf dem internationalen Markt sehr gut positionieren. Was wir als Erwachsenenbildungsinstitut dazu tun können? Wir bieten in vielen verschiedenen Fachbereichen zusätzliche Qualifizierungsmöglichkeiten an, die auf dem 2. Bildungsweg absolviert werden können. Mit dem dualen System ist die Ausbildung unserer Fachkräfte sehr praxisorientiert, aber auch flexibel und Bedürfnisgerecht anwendbar. Egal in welcher Lebensphase Sie sich befinden und welche Vorkenntnisse Sie mitbringen, es ist nie zu spät, um sich neu zu orientieren und Neues zu lernen. Wir bieten Ihnen die Auswahl an passenden Bildungsangeboten. Nun ist es an Ihnen, den nächsten Schritt zu tun!

**Viel Spaß beim Lesen und Lernen!**



# Jetzt auf der Ihre Karriere

Seit Jahren gibt es eine gewisse Kluft auf dem Arbeitsmarkt. Unternehmen suchen händeringend nach Fachkräften, die bestimmte Qualifikationen und Ausbildungen mitbringen sollten. Andererseits suchen viele Menschen Arbeit. Die Lösung: sich informieren, welche Kompetenzen gefragt sind, und sich diese erarbeiten – sei es durch Praktika, Weiterbildung etc. Eine Möglichkeit ist es, Fachabschlüsse nachzuholen oder sich andere Zusatzqualifikationen anzueignen. Auch Unternehmen unterstützen ihre Mitarbeiter/-innen mit Potenzial und Motivation bei deren Weiterentwicklung.

### Mehr Optionen, mehr Perspektiven

Das Gute ist: Kaum eine Karriere verläuft heute noch linear. In unserem (Weiter-)Bildungssystem stehen jedem Menschen in jeder Lebensphase viele Möglichkeiten offen, um sich umzuschulen, höher zu qualifizieren oder etwas ganz Neues zu lernen und auch beruflich in die Tat umzusetzen. Berufe und Aufgabengebiete verändern sich in unserer globalen und digitalisierten Welt sehr rasch. Es gibt auch ständig neue Berufsmöglichkeiten. Lern- und Veränderungsbereitschaft sowie rasche Umsetzung in der Praxis sind daher wichtige Stärken, die in Bewerbungssituationen oft den entscheidenden Vorsprung ermöglichen.

### Alle Informationen über Aus- und Weiterbildung für Fachkräfte

Einen guten Überblick über das breite Angebot finden Sie im WIFI-Kursbuch im Geschäftsbereich „Branchen“ oder online auf [www.wifiwien.at/fachkarriere](http://www.wifiwien.at/fachkarriere)



#### IMPRESSUM:

Medieninhaber und Herausgeber: WIFI Wien der Wirtschaftskammer Wien, wko campus wien, Währinger Gürtel 97, 1180 Wien, Verlags- und Herstellungsort: Wien, Redaktion: WIFI Wien, Gestaltung: Horst Haslacher, Druck: Druckerei Berger, Horn, Bilder: Florian Lierzer (S. 2), shutterstock.com, Christina Häusler (S. 11) und WIFI Wien.



# Im zweiten Bildungsweg als Fachkraft starten!



## Zeigen Sie Ihr Potenzial und Ihre Motivation

Weiterbildung allein ist nicht das einzige Erfolgskriterium.

*Wer sich auf dem Arbeitsmarkt positionieren möchte, muss für Bewerbungssituationen seine Stärken, seine Persönlichkeit und seine Kompetenzen in den Fokus rücken.*

„Zeigen Sie also auf, worauf Sie stolz sind, was Ihre Erfolge sind, was Ihnen Freude bereitet hat, wo Ihre Interessen liegen und auch, in welchen Bereichen Sie sich eigeninitiativ weitergebildet haben“, rät die Expertin der WIFI Wien-Bildungsberatung MMag. Karin Szakasits, die u.a. Bewerbungscoachings durchführt.

## TIPP: Karrierekick durch Berufsreife

Mit dem Nachholen der Berufsreifeprüfung auf dem zweiten Bildungsweg eröffnen Sie sich neue Chancen. Die WIFI-Lehrgänge bereiten Sie optimal auf die Prüfungen vor.  
[www.wifiwien.at/berufsmatura](http://www.wifiwien.at/berufsmatura)

## Lohnt sich: Investition in Qualifikation

Gerade in Zeiten des Fachkräftemangels lohnt sich die Investition in eine solide Aus- und Weiterbildung. Absolventen/-innen der WIFI-(Werk-)Meister oder außerordentlicher Lehrabschlussprüfungen sind auf dem Arbeitsmarkt gefragte Persönlichkeiten und können eine moderne praxisorientierte Ausbildung am Puls der Zeit vorweisen. Auch für die Selbstständigkeit als Unternehmer/-in werden die Absolventen/-innen von Meisterprüfungen vorbereitet. Beratungsstellen, Karrierecoachs, das AMS oder Personalberater/-innen bieten Unterstützung, um die gefragten Jobs herauszufiltern, Kompetenzen gezielt zu entwickeln, die Bewerbung zu optimieren oder sich über die eigenen Stärken klar zu werden.

*Die WIFI Wien-Bildungsberatung ist eine hilfreiche Anlaufstelle.*

Hier werden Leistungen wie Potenzialanalyse (für Jugendliche und Erwachsene), Bewerbungscoaching etc. angeboten ([www.wifiwien.at/bildungsberatung](http://www.wifiwien.at/bildungsberatung)).



## Steigern Sie Ihren Marktwert

Das WIFI Wien bietet eine Vielzahl an Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten für Fachkräfte der verschiedensten Branchen an, die man auf dem zweiten Bildungsweg als Karrierebreitbrett nutzen kann.

*Vom Nachholen der Berufsreifeprüfung bis hin zum außerordentlichen Lehrabschluss als Florist/-in, Kfz-Techniker/-in, Kosmetiker/-in, Tierpfleger/-in oder Einzelhandelskaufmann/-frau u.v.m. findet man vieles im WIFI-Kursprogramm.*

Aufbauend sind Werkmeister- und Meisterprüfungen sowie andere weiterführende Ausbildungen möglich. Sogar die Erlangung eines akademischen Grads ist mit Praxiserfahrung und einem Upgrade-Programm jetzt erreichbar. Die WIFI-Berufsakademien bieten vielen Menschen die Möglichkeit, sich einen akademischen Titel zu erarbeiten, auch ohne Matura.

# Reform

## Gut vorbereitet! Steuerreform 2015/2016

Mit der Steuerreform, die per 1. Jänner 2016 in Kraft tritt, gibt es teils grundlegende Änderungen. Wer sich jetzt informiert, ist bestmöglich auf alle Eventualitäten vorbereitet. Erfahren Sie von einer Expertin der Wirtschaftskammer Wien alle Eckpunkte zu Umsatz-, Lohn- und Einkommenssteuer. Unser Plus: Auch Themenbereiche wie die künftige Besteuerung von Kapitalerträgen und Immobilienverkäufen oder die Verschärfung im Bereich Kassen- und Belegpflicht werden behandelt. Information und Anmeldung unter [www.wifiwien.at/163045](http://www.wifiwien.at/163045)



## Wenn die Finanzpolizei kommt

Immer häufiger werden Betriebe von der Finanz unter die Lupe genommen. Bei guter Vorbereitung verursachen diese Prüfungen keinen Stress! Informieren Sie sich daher über die Rechte und Pflichten der Finanzpolizei und wie Sie solchen Kontrollen mit Ruhe und Sicherheit begegnen können. Nutzen Sie die Gelegenheit, mit dem Experten vor Ort Ihre unternehmensspezifischen Fragen zu besprechen!

**Die nächsten Seminartermine sind:**  
22.10.2015 und 7.4.2016.

**Kosten:** € 150

**Info und Anmeldung unter**  
[www.wifiwien.at/16301015](http://www.wifiwien.at/16301015)



## Schritt für Schritt zum MSc Bilanzbuchhaltung

Die Ausbildungen des WIFI im Bereich (Bilanz-)Buchhaltung sind in der Wirtschaft sehr gefragt. In vielen Stellenausschreibungen wird ein WIFI-Diplom erwünscht. Ausgewählte Vortragende aus Wirtschaft und Wissenschaft garantieren eine umfassende und zielgerichtete Ausbildung. Eine stufenweise Entwicklung vom/von der Buchhalter/-in bis zum/zur Bilanzbuchhalter/-in steht Ihnen frei. Neu: Nach der Bilanzbuchhalter-Ausbildung können Sie in nur 2 Semestern auch den Titel MSc Bilanzbuchhaltung erwerben. Der akademische Lehrgang wird in Kooperation mit der FHWien der WKW durchgeführt und garantiert Ihnen somit Praxisbezug und wissenschaftliche Qualität.

**Eine kostenlose Info-Veranstaltung zum MSc Bilanzbuchhaltung findet am 1.12.2015 im WIFI Wien statt.**



## Karriereturbo mit vielen Vorteilen

Die WIFI-Finanzakademie bietet zu sämtlichen Aspekten des Finanz- und Rechnungswesen passende Ausbildungen. Unserem Lehrverständnis zufolge werden Praxis, Theorie, Spaß und Lernerfolg perfekt kombiniert. Holen Sie sich das Rüstzeug für erfolgreiche Wirtschaftskarrieren!



**Sehen Sie das Video über die Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten an der WIFI Wien-Finanzakademie:**  
[www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)



## Controlling und Berichtswesen: interessant und vielseitig

Die Bereiche Controlling, Finanzbuchhaltung und Unternehmenskommunikation fließen immer stärker ineinander. Die Integration nicht finanzieller Informationen in die Unternehmensprozessgestaltung gewinnt für das Management an Wichtigkeit. Die Arbeit wird dadurch noch reichhaltiger!

Setzen Sie sich im Seminar „**Berichterstattung und Rechnungslegung nicht finanzieller Informationen**“ intensiv mit Kernthemen wie GRI, UNGC, CDP, SASB sowie neuen EU- und OECD-Richtlinien auseinander und binden Sie diese effizient in Ihre Berichterstattung ein. Nächster Termin: 23.2.2016–1.3.2016

Unsere Lehrgänge bieten Ihnen eine solide Grundlagenausbildung und das Rüstzeug für die Praxis, um im Controlling-Bereich einzusteigen und durchzustarten.

**Basislehrgang Controlling – Ausbildung zum/zur Junior-Controller/-in, 22.1.2016–Mai 2016**

**Aufbaulehrgang Controlling –**

**Management by Controlling, 21.1.2016–Oktober 2016**

[www.wifiwien.at/finanzakademie](http://www.wifiwien.at/finanzakademie)



**Folgen Sie uns auch auf Facebook:**  
[www.facebook.com/wififinanzakademie](http://www.facebook.com/wififinanzakademie)

# Betriebswirtschaft

## Modul: Buchhaltungspraxis 1

**Ziel:** Sie verstehen das Prinzip und die Technik der doppelten Buchhaltung. Sie können einfache Geschäftsfälle kontieren und buchen.

 **Kurs mit eLearning + Präsenz**

€ 350	48 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
7.11.–12.12.2015	Sa	9.00–17.00 22215 025

## Modul: Buchhaltungspraxis 2

**Ziel:** Sie erarbeiten sich das notwendige Rüstzeug, um den Anforderungen der Buchhaltung in der Praxis – auch als Anfänger/-in – gewachsen zu sein. Sie sind in der Lage, alle laufenden Geschäftsfälle in Handels-, Gewerbe- und Dienstleistungsbetrieben selbstständig und eigenverantwortlich zu kontieren und zu buchen, beherrschen die Vorbereitungsarbeiten bis zur Erstellung der Rohbilanz und sind die kundigen Ansprechpartner/-innen der Bilanzierer/-innen.

€ 790	102 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
23.11.2015–2.5.2016	Mo, Mi	18.00–20.30 16123 015
19.11.2015–26.4.2016	Di, Do	18.00–20.30 16123 025
27.11.2015–18.3.2016	Fr	8.30–16.00 16123 035

## Neuerungen bei der Bilanzierung nach Unternehmensgesetzbuch (UGB)

**Ziel:** Sie sind über die neuen Stellungnahmen des nationalen Rechnungslegungs-Standardsetters sowie über die zukünftigen Entwicklungen im UGB zielgerichtet und praxisorientiert informiert.

€ 280	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.2015	Mo	8.30–16.30 16318 015

## E-Rechnungen

### Elektronische Rechnungsausstellung und elektronischer Rechnungsempfang

**Ziel:** Sie erweitern Ihr Wissen rund um das aktuelle Thema E-Rechnung nach dem UStG, beginnend mit den rechtlichen Grundlagen über Rationalisierungsmöglichkeiten bis hin zu verfügbaren Produkten für Klein- bis Großunternehmen. Speziell befassen Sie sich detailliert mit der E-Rechnung an den Bund, die seit 1.1.2014 verpflichtend ist.

€ 190	5 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
6.11.2015	Fr	13.00–18.00 16350 015

## Die effektive Einbringlichmachung offener Forderungen

### Von der Leistungserbringung über die Mahnung bis zum Anwalt

**Ziel:** Lernen Sie, mit geringen Kosten ein effektives Forderungsmanagement aufzubauen.

€ 180	6 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
1.12. und 2.12.2015	Di, Mi	18.00–21.00 16347 015

## Die passende Unternehmensform wählen

**Ziel:** Verschaffen Sie sich einen Überblick über die in Österreich für Unternehmen möglichen Rechtsformen, über die Grundlagen zur Besteuerung sowie Informationen zu außersteuerlichen Aspekten bei der Rechtsformwahl (Sozialversicherung, Haftung).

€ 150	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
19.11.2015	Do	9.00–13.00 16303 015

## NEU MSc Bilanzbuchhaltung

### Akademischer Lehrgang

**Ziel:** Die Teilnehmer/-innen erhalten in dem Lehrgang Kenntnisse über die Bilanzierung aus betriebswirtschaftlicher und rechtlicher Perspektive, das internationale Reporting und die Konzernrechnungslegung, das strategische Controlling, das Gesellschafts- und Steuerrecht sowie die Kompetenzen im Bereich der Unternehmensführung. Des Weiteren erweitern Sie Ihre Selbstkompetenz und interpersonellen Fähigkeiten und erwerben Führungskompetenz. Wissenschaftliche Kompetenz wird durch eine Master-Thesis abgedeckt.

€ 8.500	243 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
Start: Februar 2016	Terminplan auf Anfrage	16201 015

### Informationsveranstaltung – kostenlos

1.12.2015	Di	18.00–20.00 16205 025
-----------	----	-----------------------

## Bilanzierung 2015 – Steuern 2015/16

**Ziel:** Bringen Sie Ihr Wissen in den Bereichen Bilanzierung, Steuerrecht und Abgabenverfahren auf den neuesten Stand.

€ 260	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
19.11.2015	Do	9.00–17.00 16365 015
10.12.2015	Do	9.00–17.00 16365 025

## Arbeitnehmerveranlagung spezial

**Ziel:** Aufbauend auf Ihrem steuerlichen Grundlagenwissen sind Sie in der Lage, auch schwierige Arbeitnehmerveranlagungen für sich und Ihre Klienten/-innen selbst zu erstellen. Ihr umfassendes Wissen hilft Ihnen, Steuern zu sparen!

€ 240	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
24.11. und 26.11.2015	Di, Do	16.00–20.00 16325 015

## Spezialthemen des Umsatzsteuerrechts 1

### Die Grundlagen

**Ziel:** Eignen Sie sich ein solides umsatzsteuerliches Grundwissen an und machen Sie sich mit den Fachbegriffen sowohl in deutscher als auch in englischer Sprache vertraut. Informieren Sie sich über aktuelle umsatzsteuerliche Rechtsprechungen und Richtlinien.

€ 280	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
14.11.2015	Sa	8.30–16.30 16329 015

## Spezialthemen des Umsatzsteuerrechts 2 – die Praxis

**Ziel:** Aufbauend auf Ihrem Grundlagenwissen sind Sie in der Lage, komplexe Fragestellungen aus dem umsatzsteuerlichen Tagesgeschäft selbstständig zu lösen. Auch für den europäischen Binnenmarkt sind Sie bestens vorbereitet.

<b>€ 280</b>	<b>8 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
5.12.2015	Sa	8.30–16.30 16333 015

## Umsatzsteuer – Fehler vermeiden

**Ziel:** Sie wiederholen und aktualisieren Ihr Wissen zur Umsatzsteuer. Durch die Arbeit mit Praxisbeispielen erkennen Sie Hintergründe sowie Zusammenhänge und nach der Devise „Aus Fehlern lernt man“ bleiben Ihnen komplexe Sachverhalte dauerhaft im Gedächtnis. Fehler vermeiden – Kosten sparen!

<b>€ 240</b>	<b>8 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
18.11.2015	Mi	9.00–17.00 16334 015

## Immobiliensteuerrecht

**Ziel:** Sie kennen die immobilienpezifischen steuerrechtlichen Themenbereiche wie Vermietung und Verpachtung von Liegenschaften, Kauf, Verkauf oder Schenkung von Grundstücken etc. mit den Schwerpunkten Einkommen- und Umsatzsteuer.

<b>€ 240</b>	<b>8 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
16.11.2015	Mo	9.00–17.00 16356 015

## Das Kfz im Steuerrecht

**Ziel:** Sie bringen Ihr Wissen im Bereich der Umsatzsteuer, NoVA und Einkommensteuer rund um das Kfz auf den neuesten Stand.

<b>€ 240</b>	<b>8 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
4.11.2015	Mi	9.00–17.00 16331 015

## Ausbildung zum/zur geprüften Buchhaltungs- und Personalverrechnungssachbearbeiter/-in Buchhaltung und Personalverrechnung

### Lehrgang

**Ziel:** Buchhaltung, Personalverrechnung und deren Umsetzung mit EDV-Programmen ist eine häufig von Klein- und Mittelbetrieben geforderte Kombination. Sie erreichen diese Qualifikation mit diesem Kurs.

<b>€ 2.690</b>	<b>385 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
30.11.2015–7.3.2016	Mo–Fr	8.15–14.30 16181 035

## Wirtschaftsführerschein (EBC\*L) Stufe A Grundlagen

**Ziel:** Sie erarbeiten sich Wissen in den Bereichen Wirtschaftsrecht, Bilanzierung, Kennzahlen und Kostenrechnung.

 **Kurs mit eLearning**

<b>€ 440</b>	<b>20 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
24.11.2015–24.2.2016	Freie Zeiteinteilung	22213 025

## Wirtschaftsführerschein (EBC\*L) Stufe B Planungswissen

**Ziel:** Im Fokus stehen die wichtigsten Planungsinstrumente, Marketing und Verkauf sowie Wirtschaftlichkeitsanalysen. Damit werden Sie in die Lage versetzt, Businesspläne für Projekte, Abteilungen und Unternehmen zu erstellen und zu argumentieren.

 **Kurs mit eLearning**

<b>€ 590</b>	<b>30 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
24.11.2015–9.3.2016	Freie Zeiteinteilung	22208 025

 **Kurs mit eLearning + Präsenz**

<b>€ 880</b>	<b>52 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
2.12.2015–10.2.2016	Mi	18.00–22.00 22209 015

## Grundlagen der Bilanzierung und Kennzahlenanalyse

**Ziel:** Erarbeiten Sie sich in kürzester Zeit eine Einführung in die Welt der Zahlen und Begriffe, um einfache Bilanzen lesen und mit Hilfe von Kennzahlen analysieren zu können.

 **Kurs mit eLearning**

<b>€ 170</b>	<b>8 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
24.11.2015–24.1.2016	Freie Zeiteinteilung	22210 025

## Grundlagen der Kostenrechnung

**Ziel:** Basierend auf den in der Praxis wichtigsten Begriffen und Zusammenhängen der Kostenrechnung erarbeiten Sie sich mit diesem Seminar ein grundlegendes Verständnis vom Deckungsbeitrag als Entscheidungsgrundlage.

 **Kurs mit eLearning**

<b>€ 170</b>	<b>8 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
24.11.2015–24.1.2016	Freie Zeiteinteilung	22211 025



Foto: Weirwurum

## Mit Authentizität und Kompetenz zum Erfolg

„Da die WIFI-Trainer/-innen alle in ihrer fachlichen Qualifikation auch hauptberuflich tätig sind, versprühen sie Authentizität und Kompetenz. Ich konnte immer darauf vertrauen, hier zu lernen, was wirklich im ‚echten

Leben‘ gebraucht wird. Aufgrund der erworbenen Qualifikationen konnte ich mich aus einer Assistenzposition heraus in eine Fachposition im Rechnungswesen entwickeln, was sich sehr positiv auf meine Karrierebilanz ausgewirkt hat.“ **Jana Obst**, Absolventin des modularen Buchhalterlehrgangs der Finanzakademie des WIFI Wien

## Grundlagen der Kostenrechnung

**Ziel:** Lernen Sie, wie Sie wertvolle Management- und Kontrollinformationen aus der Voll- und Teilkostenrechnung ableiten können.

€ 290	12 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
12.11. und 13.11.2015	Do 9.00–17.00 Fr 9.00–13.00	15314 015

## Basislehrgang Controlling – Ausbildung zum/ zur „Junior-Controller/-in“

Lehrgang

**Ziel:** Sie kennen die Aufgaben und die Funktion von Controlling im Unternehmen und wissen, wie Controlling in der Praxis effizient gestaltet und in das Gesamtsystem eines Unternehmens integriert werden kann. Sie können die wesentlichen Instrumente zur Steuerung von Unternehmen effektiv einsetzen.

€ 1.900	96 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
22.1.–Mai 2016	Mo, Mi 18.00–21.00, fallweise Fr/Sa	15104 025

## Informationsveranstaltung – kostenlos

26.11.2015	Do 18.00–19.00	15105 015
------------	----------------	-----------

## Häufige Fehler in der Personalverrechnung vermeiden und Tipps zur optimierten Gestaltung

**Ziel:** Fehler in der Personalverrechnung können teuer kommen. Anhand praktischer Beispiele erarbeiten Sie Lösungsansätze, um nicht nur Routineabrechnungen, sondern auch manchen Spezialfall korrekt abzuwickeln.

€ 240	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
17.11.2015	Di 9.00–17.00	14307 015

## Lohnnebenkosten richtig abrechnen

**Ziel:** Aufgrund zahlreicher Bestimmungen und Abgabenbefreiungen ist die außerbetriebliche Abrechnung längst nicht mehr „Arbeit auf Knopfdruck“. Eignen Sie sich das notwendige Rüstzeug zur richtigen Behandlung von Lohnnebenkosten an.

€ 240	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
1.12.2015	Di 9.00–17.00	14306 015

## Beendigung von Dienstverhältnissen

**Ziel:** Erfahren Sie, wie Sie Dienstverhältnisse ohne kostenverursachende Komplikationen beenden und arbeitsrechtliche Problembereiche rechtzeitig erkennen.

€ 170	6 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
20.11.2015	Fr 9.00–15.00	13301 015

## Ausbildung zum/zur Einkaufs- und Beschaffungsmanager/-in

Diplom-Lehrgang Einkaufsmanagement

**Ziel:** Experten und Expertinnen begleiten Sie dabei, sich anwendungsorientiertes Fachwissen anzueignen, welches Sie für die zukünftigen Herausforderungen im Einkauf qualifiziert. Nach erfolgreichem Abschluss des Lehrgangs sind Sie in der Lage, einen wesentlichen Beitrag zur Optimierung der unternehmensinternen und -externen Wertschöpfungskette zu leisten.

€ 2.230	180 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.10.2015–30.4.2016	Fr 15.00–22.00 Sa 9.00–17.00	23105 015

## Diplom-Lehrgang Exportmanagement

Ausbildung zum/zur diplomierten Exportkaufmann/-frau

Diplom-Lehrgang

**Ziel:** Im Ausland sind die Herausforderungen für geschäftliche Aktivitäten besonders vielfältig, da jedes Land spezifische Bestimmungen einbringt. Daher ist hoch qualifiziertes Wissen gefragt. Gemeinsam mit unseren Experten/Expertinnen vertiefen Sie Ihr Know-how in der kaufmännischen Abwicklung und stärken somit Ihre Fähigkeit, Auslandsgeschäfte friktionsfrei und erfolgreich zu führen.

€ 2.280	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
6.11.2015–13.2.2016	Fr 17.00–21.00 Sa 9.00–17.00	30300 015



Sehen Sie das Video über die **ChefassistentInnen-Akademie des WIFI Wien:**  
[www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

## Die Kunst des 10-Finger-Systems in nur 6 Stunden

**Ziel:** Mit einem neuen Lernkonzept erlernen Sie in nur 4 Stunden, das Tastenfeld mit allen 10 Fingern blind zu bedienen.

€ 180	6 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
14.11.2015	Sa 9.00–15.00	20310 015

## Schreiben Sie Klartext: Kurz – verständlich – aktiv und zeitgemäß

**Ziel:** Anhand von praktischen Beispielen lernen Sie, wie Sie Ihre E-Mails, Geschäftsbriefe und sonstige Texte sachlich und klar, kurz und bildhaft, empfängerorientiert und zeitgemäß schreiben.

€ 230	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
26.11.2015	Do 9.00–17.00	20301 015

## Erfolgreiche Gestaltung von Berichten und Präsentationen

**Ziel:** Gestalten Sie Ihre Konzepte, Berichte, Präsentationen, Skripten oder wissenschaftlichen Arbeiten mithilfe von MS Office.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
1.12. und 2.12.2015	Di, Mi 9.00–17.00	20334 015

## Der/Die perfekte Empfangsassistent/-in

**Ziel:** Sie lernen die Wichtigkeit Ihrer persönlichen Aufgabe als erste/-r Ansprechpartner/-in für Kunden/-innen kennen. Trotz der vielfältigen anderen Tätigkeiten, die Sie im Empfang zu bewältigen haben, wird das Bewusstsein Ihrer Rolle als Visitenkarte des Unternehmens beleuchtet. Sie üben in diesem Seminar, offen und informativ auf Kunden/-innen zuzugehen sowie den ersten Eindruck positiv für Ihr Unternehmen zu nutzen.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
16.12. und 17.12.2015	Mi, Do 9.00–17.00	20332 015

## Events professionell organisieren

**Ziel:** Lernen Sie, wie Sie größere Veranstaltungen professionell planen und erfolgreich durchführen können.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.12. und 3.12.2015	Mi, Do 9.00–17.00	20331 015

## Betriebswirtschaft auf den Punkt gebracht

**Ziel:** Betriebswirtschaft kennen und verstehen lernen – Begriffe wie Anlagevermögen, Bilanz, Cashflow usw. werden nach 2 Tagen zu Ihrem BWL-Wort- und Wissensschatz gehören.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
10.12. und 11.12.2015	Do, Fr 9.00–17.00	20360 015

## Grundlagen im Personalmanagement für Assistenz und Sekretariat

**Ziel:** Sie eignen sich Grundkenntnisse für die Assistenz im Personalbereich an, um Ihre/-n Vorgesetzte/-n fachgerecht und effizient zu entlasten.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11. und 10.11.2015	Mo, Di 9.00–17.00	20356 025



## Betriebswirtschaftliches Praxiswissen für den Vertrieb

**Ziel:** Sie kennen die vertriebsrelevanten Unternehmenskennzahlen und können diese für Ihre vertriebliche Praxis (interne und externe Anspruchsgruppen) entsprechend analysieren und interpretieren.

€ 400	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11.12. und 12.12.2015	Fr 14.00–22.00	29309 015
	Sa 9.00–17.00	

## Erfolgsfaktor Kundenmanagement

### Von der Kundengewinnung zur Kundenbindung

**Ziel:** Mit dem Wissen über Bedeutung, Einfluss und Zusammenhang von Kundenzufriedenheit, Kundenbindung und Kundenwert legen Sie die Basis für effektiv und bedarfsorientiert gestaltete Kundenbeziehungen. Mit der Erarbeitung und Umsetzung konkreter Maßnahmen zur aktiven Gestaltung stabiler Kundenbeziehungen erhalten Sie im Rahmen dieser Veranstaltung wertvolle Rückmeldungen und Anregungen, um die Suche nach und Qualifizierung von Kunden/-innen, sowie die Vorbereitung und Planung anspruchsvoller Kundenkontakte effizient und in Übereinstimmung mit Ihrer (Vertriebs-)Persönlichkeit erfolgreich zu gestalten.

€ 600	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
21., 27. und 28.11.2015	Sa 14.00–22.00	29371 015
	Fr 9.00–17.00	



Informieren Sie sich über die 3 Wege, die Sie in die Liga der Topverkäufer/-innen bringen, egal, von welcher Startposition aus: [www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

## Einen guten Draht aufbauen – NLP im Verkauf

**Ziel:** Sie lernen unbewusste innere Muster, Werte und Strategien in Gesprächs-, Verhandlungs- oder Verkaufssituationen kennen. Schaffen Sie durch NLP eine verkaufsfördernde Kommunikationsbasis – keine Überrumpelungstaktiken.

Kurs mit eLearning + Präsenz

€ 360	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11. und 5.11.2015	Mi, Do 9.00–17.00	22221 015

## Preise professionell verhandeln

**Ziel:** Sie verbessern Ihre Kommunikation im Preisverhandlungsgespräch und werden künftig mit weniger Nachlass verkaufen.

 **Kurs mit eLearning + Präsenz**

€ 360	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
18.11. und 19.11.2015	Mi, Do	9.00–17.00
		22223 015

## Direktvertrieb – Chance für die Zukunft

Kursreihe

**Ziel:** Der Direktvertrieb liegt im Trend. Dies geht aus einer europaweit durchgeführten Studie hervor, die zeigt, dass die Kunden/-innen am Direktvertrieb besonders den persönlichen Kontakt und die gute Beratung schätzen. Mit Ihrer Teilnahme legen Sie den Grundstein für eine erfolgreiche Selbstständigkeit im Direktvertrieb.

### Modul 1: Direktvertrieb – eine Vertriebsform mit Zukunft

€ 60	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
6.11.2015	Fr	17.00–21.00
		29391 015

### Modul 2: Alles, was Recht ist – Der/Die Direktberater/-in als Gewerbetreibende/-r

€ 60	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
20.11.2015	Fr	17.00–21.00
		29392 015

### Modul 3: Gut gerüstet für den Sozialversicherungs- und Steuerdschungel

€ 60	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
13.11.2015	Fr	17.00–21.00
		29393 015

### Modul 4: Souverän auftreten – Business-Etikette für Direktberater/-innen

€ 60	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
27.11.2015	Fr	17.00–21.00
		29394 015

## Praxisschmiede – Texten für Marketing und PR

Perfektion im Schreiben von Texten erlangen

Kursreihe

**Ziel:** In diesen Seminaren erfahren Sie das Wichtigste über die Merkmale der einzelnen Textgattungen und schaffen es damit, Ihre eigenen oder andere Texte zu bewerten und zu optimieren. Gezielte Schreibübungen geben Ihnen neue Sicherheit. In allen Seminaren können Sie eigene Textbeispiele besprechen.

### Reden schreiben (Kurs 1)

€ 280	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
25.11.2015	Mi	9.00–17.00
		27319 015

### Perfektion im Texten in der Werbung (Kurs 2)

€ 280	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
5.11.2015	Do	9.00–17.00
		26319 015

## Neue Instrumente der Pressearbeit

**Ziel:** Die Art der Pressearbeit verändert sich laufend. Deswegen ist es wichtig, immer auf dem aktuellsten Stand zu sein. Sie erfahren, welche Instrumente die Pressearbeit verändern, und analysieren das Potenzial für Ihre eigene Arbeit.

€ 360	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11.11. und 12.11.2015	Mi, Do	9.00–17.00
		27318 015

## The World of Marketing – Einführung in das Marketing

**Ziel:** Gemeinsam mit der Gruppe erarbeiten Sie Zusammenhänge und Gestaltungsmöglichkeiten im Marketing. Sie entdecken die Marketing-sprache und entwickeln die Fähigkeit zum vernetzten Marketingdenken.

€ 360	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
18.11. und 19.11.2015	Mi, Do	9.00–17.00
		26501 015

## Ausbildung zum/zur geprüften Fundraiser/-in Grundkurs

Lehrgang

**Ziel:** Ziel des Fundraisings ist die Mittelbeschaffung für Non-Profit-Organisationen (NPO). Gemeinsam mit Experten/Expertinnen aus der Praxis vertiefen Sie Ihr Wissen rund um Direktmarketing, Spendenbriefe, steuerliche und rechtliche Aspekte und vieles mehr. Sie lernen, Fundraising-Projekte erfolgreich und professionell zu planen und umzusetzen.

€ 1.990	96 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
16.11.2015–28.1.2016	Mo–Do	18.00–22.00
		26180 015

### Informationsveranstaltung – kostenlos

28.10.2015	Mi	18.00–19.00	26181 015
------------	----	-------------	-----------

## Effizientes Marketing für Unternehmer/-innen – Marketing, das verkauft

**Ziel:** Sie entdecken neue Wege für effizientes Marketing, das zu mehr Umsatz mit bestehenden und neuen Kunden/-innen führt.

€ 250	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
26.11.2015	Do	9.00–17.00
		26510 015

# Management

## 7. Businessmanagement-Kongress

**Ziel:** Der Kongress richtet sich an Führungskräfte und Unternehmer/innen sowie an die Absolventen/-innen der Master-Programme für Businessmanagement.

€ 500	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
27.11. und 28.11.2015	Fr, Sa 10.30–22.00	12117 015

## Einführung ins Projektmanagement

**Ziel:** Sie kennen die Grundlagen des Projektmanagements und können jene strukturierten Methoden und Instrumente anwenden, die zur Erreichung Ihres Projekterfolgs notwendig sind.

€ 525	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11., 12. und 13.11.2015	Mi–Fr 9.00–17.00	10350 025



Sehen Sie das Video über das **Unternehmertraining am WIFI Wien:**  
[www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

## Unternehmertraining

**Ziel:** Das Unternehmertraining ist die branchenneutrale Vorbereitung auf die Unternehmerprüfung. Darüber hinaus ist sie speziell für Jungunternehmer/-innen bestens geeignet, betriebswirtschaftliche und rechtliche Rahmenbedingungen der betrieblichen Praxis und Selbstständigkeit kennenzulernen.

### Tageskurs

€ 1.100	180 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.–10.12.2015	Terminplan auf Anfrage	50277 035

### Abendkurs

€ 1.100	180 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11.11.2015–11.5.2016	Mi, Fr 18.00–22.00	50275 035

## Resilienz-Training für die Führungskraft

**Ziel:** Erkennen und fördern Sie Ihre resilienten Fähigkeiten, um mit Herausforderungen, Veränderungen und Widerständen in Ihrer Führungsaufgabe bestmöglich umzugehen und mit Optimismus zu antworten.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
17.11. und 18.11.2015	Di, Mi 9.00–17.00	10306 015

## Meine Rolle als Führungskraft

**Ziel:** Sie erkennen Ihren eigenen Führungsstil und optimieren ihn.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
3.11. und 4.11.2015	Di, Mi 9.00–17.00	10309 015

## Medienkompetenztraining

**Ziel:** Erarbeiten, analysieren und reflektieren Sie Ihre nonverbalen Botschaften, die mit Einsatz technischer Informations- und Kommunikationskanäle (mit-)transportiert werden und so die Wirkung Ihrer Aussage entscheidend beeinflussen. Erhalten Sie vom Medienprofi wertvolle Anregungen, um Ihre Kommunikations-, Präsentations- und Medienkompetenz auf allen Kanälen medialer Informationsdarstellung optimal zu entfalten.

€ 430	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
3.12. und 4.12.2015	Do, Fr 9.00–17.00	88313 015

## Ausbilderakademie

### Diplom-Lehrgang

**Ziel:** Sie entwickeln praxisorientiert Ihre persönlichen Kompetenzen, um Ihre Aufgabe als Lehrlingsausbilder/-in oder Lehrlingsbetreuer/-in professioneller und erfolgreicher zu meistern.

€ 1.550	100 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
6.11.2015–29.4.2016	Terminplan auf Anfrage	12140 015



Sehen Sie das Video über die **Ausbilderakademie** des WIFI Wien:  
[www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)



# Investieren Sie in die Zukunft!

Die Zukunft unseres Arbeitsmarktes sind die jungen Menschen in Ausbildung. Machen Sie diese Zukunft auch zu Ihrer Zukunft. In der WIFI Wien-Ausbilderakademie!

Junge Menschen sind neugierig und interessiert an der Zukunft. Aber man muss wissen, wie man ihre Talente und Fähigkeiten fördern und verstärken kann. Mit der richtigen Haltung und den richtigen Methoden sind junge Nachwuchskräfte der beste Garant für eine erfolgreiche Zukunft. Für Ihr Unternehmen genauso wie für Sie selbst. Die Ausbildung zur/zum Lehrlingsausbilder/-in ist praxisbezogen und zeitlich flexibel gestaltbar. Sie bietet Ihnen ein fundiertes Trainingswissen

und wertvollen Erfahrungsaustausch mit Kollegen/-innen.

In unserer Ausbilderakademie vermitteln Ihnen Experten/Expertinnen Grundlagen der Jugendpädagogik und Jugendpsychologie. Sie setzen sich mit Themen auseinander, die Jugendliche beschäftigen (Tattoos/Piercings, Musik, Alkohol, Drogen, Schlankeitswahn, Peergruppen), und lernen jugendliche Verhaltensmuster zu erkennen, zu verstehen und darauf adä-

quat zu reagieren. In Ihrer Rolle als Ausbilder/-in schlüpfen Sie auch in die des/der Lehrers/-in und Lernbegleiters/-in. Sie kennen die unterschiedlichen Lerntheorien und können die davon abgeleiteten Methoden nutzen, um Jugendliche für das Thema Lernen zu begeistern sowie Selbstlernprozesse zu initiieren.



### Wir empfehlen

- Ausbilderakademie
- ▶ siehe Seite 10

## Ausbilderkurs inklusive Fachgespräch

**Ziel:** Sie können Ausbildungsziele für Lehrlinge festlegen und die Ausbildung in Ihrem Betrieb planen und vorbereiten. Außerdem wissen Sie über die rechtlichen Bedingungen bezüglich der Lehrlingsausbildung Bescheid. Mit positivem Abschluss des Ausbilderkurses am WIFI Wien erlangen Sie die gesetzliche Berechtigung, Lehrlinge auszubilden.

### Tageskurs

€ 440	40 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
5.–11.11.2015	Mo–Fr 9.00–17.00	12317 105
9.–23.11.2015	Mo, Mi 9.00–17.00	12317 115
16.–30.11.2015	Mo, Mi 9.00–17.00	12317 125
19.11.–3.12.2015	Do, Di 9.00–17.00	12317 135
2.–15.12.2015	Di–Do 9.00–17.00	12317 145

### Kurs mit eLearning + Präsenz

€ 440	40 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.–25.11.2015	Mi 17.00–21.00	22191 035

### Kurs mit eLearning + virtueller Präsenz

€ 440	40 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11.11.–7.12.2015	Mi, Mo 16.00–18.00	22491 035

## Praktiker-Workshop für Ausbilder/-innen – Wie Sie als Ausbilder/-in in der Praxis überzeugen

**Ziel:** Personen, die sich mit den wesentlichen und aktuellen rechtlichen und pädagogischen Inhalten der Lehrlingsausbildung vertraut machen wollen.

€ 230	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
12.11.2015	Do 9.00–17.00	12319 015



### Erfolgreiche Lehrlingsausbildung

Begleiten Sie im Unternehmen junge, engagierte Menschen kompetent in ihre berufliche Zukunft.  
▶ [www.wifiwien.at/lehrlingsausbildung](http://www.wifiwien.at/lehrlingsausbildung)

# Persönlichkeit

## So wird Ihre Präsentation zum Event

**Ziel:** Sie können Ihre Präsentationen so gestalten, dass sie für anhaltendes Interesse und Spannung beim Publikum sorgen. Sie erkennen typische Muster aus Fernsehen, Bühnenshow sowie Medien und verwenden sie für Ihre eigene Präsentation. Sie werden in der Lage sein, zu begeistern!

€ 340	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11. und 10.11.2015	Mo, Di	9.00–17.00 01368 015

## Wege zum Spitzengedächtnis

### Merken, was wichtig ist

**Ziel:** Verblüffende Möglichkeiten zum besseren Funktionieren unseres Gedächtnisses werden all jene beeindruckt, die (wieder) an geistiger Fitness Freude haben wollen. Die Seminartage werden zeigen, wie Merken leichter funktioniert. Durch mitunter amüsante Methoden wird zu erleben sein, dass jede einschlägige Anstrengung unseres Gehirns durch unvermutete Wiedergabeleistungen belohnt wird.

€ 340	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.12. und 3.12.2015	Mi, Do	9.00–17.00 01349 025

## **NEU** Vorträge – ein innovativer Weg zur Positionierung von Unternehmen und Experten/Expertinnen

**Ziel:** Ein guter Vortrag erfordert eine gründliche Vorbereitung, die nicht binnen einer halben Stunde erledigt ist. Wenn so viel Zeit in etwas investiert wird, dann soll der Output auch möglichst groß sein – lernen Sie, wie man Vorträge gezielt für Unternehmenszwecke einsetzen kann.

€ 230	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11.11.2015	Mi	9.00–17.00 01327 015

## **NEU** Career Management Skills

**Ziel:** Bürger/-innen jeden Alters sollen befähigt werden, Bildungs-, Berufs- und Lebensentscheidungen selbstständig und eigenverantwortlich vorbereiten und treffen zu können. Die dafür notwendigen Kompetenzen werden in der internationalen Diskussion häufig als „Career Management Skills“ (CMS) bezeichnet. Dieses Seminar unterstützt Sie, diese Fähigkeiten zu entwickeln und zu vertiefen, um jederzeit darauf zugreifen zu können.

€ 340	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
20.11. und 21.11.2015	Fr	13.30–21.30
	Sa	9.00–17.00 01350 015

## Von der Kollegin zur Vorgesetzten

### Keine Angst vor der Führungsposition

**Ziel:** Der Umstieg von der Rolle der Mitarbeiterin in die der Vorgesetzten ist mit einer Reihe von neuen Herausforderungen verbunden: Sie haben eine neue Position mit neuen Aufgaben und neuen Verantwortungen übertragen bekommen und Sie werden von Ihren Mitarbeiter/-innen „neu“ gesehen.

€ 340	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
12.11. und 13.11.2015	Do, Fr	9.00–17.00 10322 015

## Die Kunst des freien Sprechens

**Ziel:** Sie erarbeiten bzw. verbessern Ihre Sicherheit beim Reden in freien Situationen.

€ 225	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11.11.2015	Mi	9.00–17.00 01318 015

## Wie verführe und begeistere ich meine Zuhörer/-innen?

**Ziel:** Sie lernen von Schauspieler Serge Falck, wie Sie den psychologisch fundierten Umgang mit Worten mit der Körpersprache kombinieren. Sie können Reden so gestalten, dass Ihnen jede/-r zuhört. Woran liegt es, rein technisch gesehen, dass man jemandem leicht bzw. schwer folgen kann?

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
5.11. und 6.11.2015	Do, Fr	9.00–17.00 01355 015

## Rhetorik und Verhalten I

**Ziel:** Sie begeistern Ihre Gesprächspartner/-innen in Rede und Diskussion und gewinnen sie für Ihre Ziele.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
19.11. und 20.11.2015	Do, Fr	9.00–17.00 01330 035

## Rhetorik und Verhalten II

**Ziel:** Sie perfektionieren die im Basisseminar „Rhetorik und Verhalten I“ erlernten Inhalte. Sie können eine Stegreifrede halten und begleiten diese durch gezielte Körpersprache.

€ 375	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
25.11. und 26.11.2015	Mi, Do	9.00–17.00 01333 015

## Kommunikationstraining

**Ziel:** Sie lernen die Grundlagen für eine erfolgreiche Kommunikation kennen und anzuwenden.

€ 335	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
10.11. und 11.11.2015	Di, Mi	9.00–17.00 01340 025

**NEU Typengerechte Kommunikation**

**Ziel:** Sie lernen die Stärken und Schwächen der Grundtypen nach verschiedenen Modellen (Persönlichkeit, Wahrnehmung, Kommunikation, Teamarbeit etc.) kennen und entwickeln Strategien, wie Sie sich in der Interaktion zielgerichtet darauf einstellen.

€ 340	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
22.10. und 23.10.2015	Do, Fr 9.00–17.00	01319 015

**Erfolgreicher argumentieren und verhandeln mit NLP – Teil I**

**Ziel:** Neurolinguistisches Programmieren (NLP) macht die neuesten Erkenntnisse der Kommunikationstheorie für zielorientiertes Denken und Handeln lehr-, erlern- und nutzbar. Erlernen Sie die Grundlagen der gelungenen Gesprächsführung, argumentieren Sie wirksam und verhandeln Sie effizient.

€ 340	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
19.11. und 20.11.2015	Do, Fr 9.00–17.00	01380 015

**Überzeugen statt überreden – Dialektik**

**Ziel:** Sie kennen die Regeln einer erfolgreichen Argumentation und können diese anwenden. Sie gehen gekonnt mit Gegenargumenten um und werden sachlich punkten.

€ 340	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
20.11. und 21.11.2015	Fr 13.30–21.30 Sa 9.00–17.00	01381 015

**Genug geärgert!**

**Ziel:** Sie fühlen sich sicher bei der Vermittlung von Konflikten in Ihrem Arbeitsumfeld. Sie kennen den Leitfaden zur Konfliktvermittlung und haben die notwendigen Interventionsmethoden und Gesprächstools in Ihrem Repertoire.

€ 340	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
16.11. und 17.11.2015	Mo, Di 9.00–17.00	01369 015

**Experte/Expertin im Umgang mit hochsensitiven Personen (HSP)****Diplom-Lehrgang**

**Ziel:** Sie erkennen, warum viele hochsensitive Personen (HSP), die nicht um ihre Veranlagung wissen, sich als Außenseiter/-innen und/oder „nicht normal“ und missverstanden fühlen. Sie lernen, Hochsensitivität als kein Defizit, keine Störung oder Erkrankung, sondern als Gabe und wertvolles Potenzial wahrzunehmen und zu fördern. Sie entwickeln die Kompetenz für die professionelle wie auch persönliche Begegnung mit hochsensitiven Personen. Insbesondere HSP neigen vermehrt dazu, über ihre Grenzen zu gehen, und sind dadurch besonders gefährdet, in einem Burn-out zu landen. Sie verstehen Techniken aufzuzeigen und zu vermitteln, wie Grenzen wahrgenommen, gestärkt und dauerhaft beachtet werden können.

€ 2.500	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
13.11.2015–17.6.2016	Terminplan auf Anfrage	11337 015

**Ausbildung zum/zur geprüften Kindergartenassistenten/-in****Lehrgang**

**Ziel:** Zuerst erwerben Sie fundiertes Basiswissen rund um Entwicklungspsychologie, Didaktik und Pädagogik. Danach erwerben Sie durch ein Praktikum im Kindergarten erste Berufserfahrungen. Sie können dann gut vorbereitet in das Berufsfeld der Kinderbetreuung einsteigen.

€ 1.950	152 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.–16.12.2015	Terminplan auf Anfrage	17100 025

**Entwicklungspsychologie für Kinder von 0 bis 3 Jahren****Fortbildung für Kinderbetreuungspersonen**

**Ziel:** Sie lernen, wie sich menschliches Leben innerhalb dieser Altersgrenze entwickelt. Durch diese Erkenntnisse reagieren Sie psychologisch richtig, wenn Kinder in dieser Altersgruppe Teddys aus dem Kinderwagen werfen, sich oft grundlos brüllend auf den Boden werfen und mit Händen und Füßen um sich schlagen.

€ 150	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
7.11.2015	Sa 9.00–17.00	17320 015

**Entwicklungspsychologie für Kinder von 3 bis 6 Jahren****Fortbildung für Kinderbetreuungspersonen**

**Ziel:** Sie erfahren, warum Kinder in dieser Entwicklungsstufe viel mehr Energie als Erwachsene haben. Wie Sie damit umgehen und wie wichtig Grenzen sind, erklären psychologische Erkenntnisse, die Sie sich erarbeiten.

€ 150	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
28.11.2015	Sa 9.00–17.00	17321 015

**NEU Lernen lernen – Kinder und Jugendliche begleiten**

**Ziel:** Sie erfahren, wie Sie Kinder und Jugendliche (6–19 Jahre) in Lernprozessen und bei Lernschwierigkeiten bestmöglich begleiten und unterstützen können.

€ 150	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
12.12.2015	Sa 9.00–17.00	17322 015

**Ausbildung zum diplomierten Pilates Intensive Reformer Trainer****Diplom-Lehrgang**

**Ziel:** Eignen Sie sich das gesamte Repertoire der wichtigsten Übungen für Dehnung, Muskelaufbau und Entspannung am Pilates Reformer an. Nach Absolvierung des Lehrgangs können Sie Ihr Wissen in Kursen weitergeben und das Trainingsniveau exakt auf Ihre Teilnehmer/-innen abstimmen.

€ 1.500	135 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
13.11.2015–23.4.2016	Terminplan auf Anfrage	11283 015

## Ausbildung zum/zur diplomierten Touch for Health-Praktiker/-in

### Gesund durch Berühren

#### Diplom-Lehrgang

**Ziel:** Dieses kleine 1x1 der Kinesiologie enthält Elemente aus der Chiropraktik, Bewegungslehre, Akupressur und Ernährungswissenschaft. Lernen Sie, die gezielte Berührungstechnik privat und beruflich zu nützen. Ideal für Personen, die professionell mit Menschen arbeiten möchten oder bereits arbeiten, und Interessierte, die das erworbene Wissen als „energetische Hausapotheke“ im Familien- und Freundeskreis einsetzen möchten. Besonders geeignet sind z.B. Masseur/-innen, Physiotherapeuten/-innen und Pflegepersonal. Teilnahmevoraussetzungen: gute psychische und physische Verfassung.

€ 1.500	96 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
6.11.2015–29.3.2016	Di, Do, Fr, Sa	61231 015

## **NEU** Fortbildung zum/zur diplomierten TEM-Trainer/-in (Traditionelle europäische Medizin)

#### Diplom-Lehrgang

**Ziel:** Schaffen Sie sich einen Wissensgrundstock im Umgang mit Pflanzen, ätherischen Ölen und Hydrolaten und deren Wirkung auf den Körper. Exkursionen und praktische Übungen führen zu einem eigenständigen Bewusstsein und Handeln.

€ 2.500	150 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
7.10.2015–6.7.2016	Mi 17.00–22.00 3x Sa 8.00–18.00	11311 015

## Praxisschule für Gesundheitsberufe, Fort- und Weiterbildung für Pflege, Medizin und Ordination

**Ziel:** Regelmäßiger Fortbildung im Berufsleben ist nach wie vor zentrale Bedeutung beizumessen. Dabei gilt es, die während der Ausbildung und der beruflichen Tätigkeit erworbenen Kenntnisse ständig zu erweitern, zu vertiefen und auf ihre Praxistauglichkeit hin zu überprüfen. Die von der Praxisschule für Gesundheitsberufe angebotenen Fortbildungskurse orientieren sich an den neuesten wissenschaftlichen Erkenntnissen. Den Teilnehmern/-innen bieten wir abwechslungsreiche, kurzweilige Fortbildungsveranstaltungen, die sie garantiert mit einem großen Plus an theoretischem und praktischem Wissen verlassen werden.

### Dekubitus-Präventions-Management (DPM)

**Ziel:** Diese Fortbildung ermöglicht es Ihnen, Ihr Wissen bezüglich des Themas Dekubitus anhand von theoretischem und praktischem Unterricht auf den neuesten wissenschaftlichen Stand zu bringen.

€ 550	40 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
16.–26.11.2015	Mo–Do 9.00–17.00	11514 015

### Rechtliche Aspekte im Wundmanagement

**Ziel:** Sie kennen die Tätigkeiten, welche im Wundmanagement in Ihren eigenverantwortlichen Bereich fallen, und wissen, wann Sie eine/-n Arzt/Ärztin benötigen.

€ 75	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
18.11.2015	Mi 9.00–13.00	11521 015

## Wissenschaftliches Arbeiten für Pflegepädagogen/-innen

**Ziel:** Wissenschaftliches Arbeiten für Pflegepädagogen/-innen ermöglicht Ihnen, sich ein umfassendes Wissen über wissenschaftliches Arbeiten anzueignen, um dadurch Schüler/-innen bei der Verfassung ihrer Fachbereichsarbeit hilfreich und professionell unterstützen und betreuen zu können.

€ 145	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
10.11.2015	Di 9.00–17.00	11522 015

### Gesundheitsförderung

**Ziel:** Erweitern Sie anhand von theoretischem sowie praktischem Unterricht Ihr Wissen über Gesundheitsförderung, um es in Ihrem täglichen Pflegealltag anzuwenden und umzusetzen.

€ 145	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.11.2015	Mo 9.00–17.00	11525 015

### Update-Refresher für geprüfte Ordinationsassistenten/-innen

**Ziel:** Erwerben Sie die notwendigen Kompetenzen, um Ihr Berufsbild mit den erweiterten Kompetenzen laut dem medizinischen Assistenzberufe-Gesetz 2013 (MABG) auszuüben.

€ 110	6 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
18.11.2015	Mi 9.00–15.00	11531 015

## **NEU** Yoga in der Sportwissenschaft

**Ziel:** Sie lernen, welche Muskelgruppen bei der Ausführung der Asanas gestärkt werden und wie die verschiedenen Rotationen und Bewegungen genannt werden.

€ 280	14 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
13.11. und 14.11.2015	Fr, Sa 9.00–16.00	11277 015

## Diplom-Lehrgang Betriebliches Gesundheitsmanagement

#### Diplom-Lehrgang

**Ziel:** Sie lernen die organisationalen Voraussetzungen kennen und können BGM-Projekte in das Management-System (Vision, Leitbild, Aufbauorganisation) eines Unternehmens einbetten. Sie setzen gezielte und kontinuierliche Gesundheitsmaßnahmen am Arbeitsplatz und führen Wirkungskontrollen durch.

€ 4.250	230 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
20.11.2015–25.6.2016	14-tägig	11251 015

# Natürlich erfolgreich sein



Lange verfolgt, vergessen und gering geschätzt, wurde die TEM (Traditionelle europäische Medizin) in den letzten Jahren von der Medizin und Alternativmedizin wiederentdeckt. Lernen Sie im WIFI Wien-Lehrgang TEM-Trainer/-in alles, was Sie für eine erfolgreiche Heilpraxis brauchen.

Das jahrtausendealte Wissen über europäische Naturheilkunde rückt in jüngster Zeit wieder in das Bewusstsein der westlichen Komplementärmedizin. Ihre Wirkungsweisen sind wissenschaftlich längst unumstritten. Darüber hinaus ist die Kenntnis von der pharmakologischen Wirksamkeit von Kräutern, Wurzeln, Pilzen und Bienen-Produkten ein faszinierendes Wissensfeld. Wenn Sie gerne in der Natur sind, Freude am Sammeln und Klassifizieren von Kräutern, Herstellen von Tinkturen, Salben, Sirups, Extrakten und Hydrolaten haben, ist die Ausbildung zum/zur TEM-Trainer/-in für Sie genau richtig.

Der Lehrgang zeichnet sich durch eine anregende Mischung von informativen und praktischen Übungen aus. Sie eignen sich die Grundlagen europäischer Medizingeschichte von Hippokrates und Dioskurides über die Klostermedizin, die mittelalterlichen „Kräuterhexen“ bis hin zu Galen, Paracelsus, Hildegard von Bingen, Kneipp, Aschner oder Mayer an. Sie werden eingeführt in das Basiswissen über Medizin, Pharmakologie, Api-, Aroma-, Phyto- und – einzigartig in Österreich – Mykotherapie. Sie lernen, Pflanzenprodukte in uralten, erprobten Verfahren selbst herzustellen und anzuwenden. Zur Ausbildung gehören Kräuter- und Pilzwanderungen, Besuche von Imkereien, botanische Vorträge u.v.m.



## Wir empfehlen

– Fortbildung zum/zur diplomierten TEM-Trainer/-in  
▶ siehe Seite 14

## Craniosacrale Körperarbeit – das Tao der Berührung

Die Tiefe östlicher Weisheit und craniosacrale Körperarbeit – ein Tanz der Heilkräfte

### Diplom-Lehrgang

**Ziel:** Sie entwickeln die Fähigkeit, das in einem Menschen angelegte Potenzial zu erwecken und die Selbstheilungskräfte zu aktivieren. Sie vermögen danach eine sanfte, ganzheitliche und potenzialorientierte Körperarbeit zu praktizieren.

<b>€ 2.600</b>	<b>160 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
22.1.–5.11.2016	Terminplan auf Anfrage	93116 025

### Informationsveranstaltung – kostenlos

29.10.2015	Do	18.00–20.00	93316 015
------------	----	-------------	-----------

## **NEU** Ausbildung zum/zur Lomi Lomi Nui-Praktiker/-in

### Traditionelle hawaiianische Energiearbeit

**Ziel:** Sie fühlen und kennen den menschlichen Körper durch die Lomi Lomi Nui-Praxis besser und dadurch können Sie Menschen in ihren Entwicklungsprozessen unterstützen und begleiten. Zusätzlich werden in der Ausbildung das eigene Körperbewusstsein und die intuitive Wahrnehmungsfähigkeit gesteigert.

<b>€ 2.500</b>	<b>135 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
6.11.2015–2.7.2016	Fr 13.00–20.00	
	Sa 9.00–16.30	93120 015

# Sprachen

## Englisch für Anfänger/-innen A1 – ohne Vorkenntnisse

**Ziel:** Steigern Sie Ihre Sprachkompetenz und starten Sie Ihre Englischkarriere! Der Unterricht in Kleingruppen ermöglicht individuelle Unterstützung und lässt Sie zu Wort kommen. Am Ende des Kurses werden Sie sich auf einfache Art verständigen können und damit die Stufe A1 nach dem Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen erreichen.

€ 390	48 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.2015–13.1.2016	Mo, Mi 18.00–20.40	04111 025

## Englisch A2 (Teil 1)

**Ziel:** Sie können sich in einfachen und routinemäßigen Situationen verständigen.

€ 390	48 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.–9.12.2015	Mo, Mi 8.30–13.30	04112 125

## Englisch A2 (Teil 2)

**Ziel:** Erweitern Sie Ihre Grundkenntnisse und Ihren Wortschatz! Am Ende des Kurses werden Sie Ihre Verständigungsfähigkeit perfektioniert haben und damit die Stufe A2 nach dem Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen festigen.

€ 390	48 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
30.11.–14.12.2015	Mo–Fr 8.30–13.30	04113 135

## Englisch B1 (Teil 1)

**Ziel:** Sie beginnen, gebräuchliche Texte aus dem Alltags- und Berufsleben zu verstehen und wiederzugeben.

€ 390	48 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.2015–13.1.2016	Mo, Mi 18.00–20.40	04114 025

## Englisch B1 (Teil 2)

**Ziel:** Sie festigen und erweitern Ihr Sprachgeschick in Bezug auf Ausdrücke im Berufs- und Alltagsleben. Sie erreichen die Stufe B1 nach dem Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen.

€ 390	48 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11.1.–17.2.2016	Mo, Mi 8.30–13.30	04115 165

## Englisch B2 (Teil 1)

**Ziel:** Steigern Sie Ihre Sprachkompetenz und erweitern Sie Ihren Wortschatz! Der Unterricht in Kleingruppen ermöglicht individuelle Unterstützung und lässt Sie zu Wort kommen. Am Ende des Kurses beginnen Sie, sich fließend und spontan an Gesprächen beteiligen zu können. Es wird der Grundstein zur Stufe B2 nach dem Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen gelegt.

€ 390	48 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.2015–13.1.2016	Mo, Mi 18.00–20.40	04116 025

## Englisch B2 (Teil 2)

**Ziel:** Steigern Sie Ihre Sprachkompetenz und erweitern Sie Ihren Wortschatz! Nach Kursende können Sie Spielfilme in Standardsprache verstehen und Fernseh- und Radiosendungen gut verfolgen. Ihre Sprachkompetenz spiegelt den Umfang der Stufe B2 nach dem Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen wider.

€ 390	48 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.2015–13.1.2016	Mo, Mi 18.00–20.40	04118 025

## Englisch (A2–C1)

**Ziel:** Mit dem eLearning-Sprachkurs verbessern Sie einfach und bequem Ihre Sprachkenntnisse – online, wann und wo Sie wollen. Bei Ihrem persönlichen Lernfortschritt begleitet Sie ein/e Trainer/-in.

 **Kurs mit eLearning und Trainerbetreuung**

€ 398	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11.2015–4.5.2016	Freie Zeiteinteilung	22573 045

 **Kurs mit eLearning ohne Trainerbetreuung**

€ 215	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11.2015–4.5.2016	Freie Zeiteinteilung	22575 045

## World of Business

**Kursreihe**

**Ziel:** Sie können in wichtigen und entscheidenden Situationen auf Englisch kommunizieren (telefonieren, präsentieren, verkaufen usw.) und erreichen ein umfassendes Wissen für Ihr Berufsleben!

### Englisch B1 – Meetings (Kurs 1)

**Ziel:** Machen Sie sich sattelfest für das nächste Meeting. Festigen Sie Ihr Wissen und Ihre Sprachkompetenz für die richtige Ausdrucksweise bei Meetings.

€ 195	12 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
6.11. und 13.11.2015	Fr 14.00–20.00	04332 015

### Englisch B1 – Presentations (Kurs 2)

**Ziel:** Selbst Arbeitnehmern/-innen mit guten Sprachkenntnissen erscheint eine Präsentation in der Fremdsprache oft als große Herausforderung. In diesem Kurs erhalten Sie nützliche Tipps, wie Sie sicher und effektiv auf Englisch präsentieren!

€ 195	12 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
20.11. und 27.11.2015	Fr 14.00–20.00	04333 015

## Vorbereitung auf die Cambridge-Prüfung BEC Preliminary

Ziel: Gezielt werden Sie auf die Prüfungsbereiche des CPE vorbereitet.

€ 540	64 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
28.11.2015 – 13.2.2016	Sa	9.00–17.00 04133 015

## Vorbereitung auf die Cambridge-Prüfung BEC Vantage (Business English Certificate)

### Intensivkurs

Ziel: Bereiten Sie sich in Kleingruppen von maximal 10 Personen auf das Cambridge-Examen vor. Der Kurs zielt punktgenau auf die Bereiche Reading, Writing, Use of English, Listening und Speaking ab und bietet daher eine umfassende Vorbereitung.

€ 540	64 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
28.11.2015 – 13.2.2016	Sa	9.00–17.00 04108 015

## Englisch-Konversation B1

Ziel: Festigen Sie Ihren Wortschatz oder beseitigen Sie sprachliche Unsicherheiten und steigern Sie damit Ihre Sprachkompetenz. In Kleingruppen haben Sie die Möglichkeit, sich über aktuelle Themen und das Tagesgeschehen zu unterhalten und auszutauschen.

€ 210	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
30.11.2015 – 8.2.2016	Mo	18.00–20.40 04117 025

## Französisch A1 (Teil 1)

Ziel: Sie haben keine Französisch-Vorkenntnisse und möchten sich einen Basiswortschatz erarbeiten.

€ 390	48 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.–9.12.2015	Mo, Mi	9.00–14.00 04126 065

## Französisch (A2–C1)

Ziel: Mit dem eLearning-Sprachkurs verbessern Sie einfach und bequem Ihre Sprachkenntnisse – online, wann und wo Sie wollen.

€ 398	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11.2015 – 4.5.2016	Freie Zeiteinteilung	22561 045

€ 215	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11.2015 – 4.5.2016	Freie Zeiteinteilung	22560 045

## Italienisch A1 (Teil 1)

Ziel: Sie haben keine Italienisch-Vorkenntnisse und möchten sich einen Basiswortschatz erarbeiten.

€ 390	48 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.–9.12.2015	Mo, Mi	9.00–14.00 04171 065

## Italienisch (A2–C1)

Ziel: Mit dem eLearning-Sprachkurs verbessern Sie einfach und bequem Ihre Sprachkenntnisse – online, wann und wo Sie wollen. Bei Ihrem persönlichen Lernfortschritt begleitet Sie ein/-e Trainer/-in.

€ 398	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11.2015 – 4.5.2016	Freie Zeiteinteilung	22581 045

€ 215	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11.2015 – 4.5.2016	Freie Zeiteinteilung	22580 045

## Spanisch (A2–C1)

Ziel: Mit dem eLearning-Sprachkurs verbessern Sie einfach und bequem Ihre Sprachkenntnisse – online, wann und wo Sie wollen.

€ 215	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11.2015 – 4.5.2016	Freie Zeiteinteilung	22590 045

€ 398	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11.2015 – 4.5.2016	Freie Zeiteinteilung	22591 045

 Folgen Sie uns auch auf Facebook:  
[www.facebook.com/wifi-elearning](http://www.facebook.com/wifi-elearning)



**BILDUNGSBERATUNG**  
FÜR KARRIERE UND UNTERNEHMEN



---

## Bewerbungscoaching

- Vorbereitung auf Bewerbungsgespräche, Assessment-Center und Hearing
- Bearbeiten von Bewerbungsunterlagen
- Feedback-Analyse bisheriger Bewerbungsaktivitäten
- Körpersprachtraining und Selbstpräsentationstechnik

**Dauer:** 2 Einheiten zu je 50 Minuten  
**Kosten:** € 178

**Gleich informieren: T 01 476 77-5369 oder [bildungsberatung@wifiwien.at](mailto:bildungsberatung@wifiwien.at)**

[www.wifiwien.at/bildungsberatung](http://www.wifiwien.at/bildungsberatung)

# IT – Informationstechnologie

## PC-Einsteiger/-in (Windows 8.1/Office 2013)

**Ziel:** Lernen Sie Ihren PC kennen und eignen Sie sich die Grundkenntnisse in MS Windows, MS Word, MS Excel und im Internet an.

€ 240	20 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
2., 3. und 4.11.2015	Mo, Di	9.00–17.00	
	Mi	9.00–13.00	28118 075
24.11.–2.12.2015	Di–Do	18.00–22.00	28118 025
30.11.–4.12.2015	Mo–Fr	9.00–13.00	28118 085

 **Folgen Sie uns auch auf Facebook:**  
[www.facebook.com/wifi-IT](http://www.facebook.com/wifi-IT)

## ECDL Standard

**Lehrgang**

**Ziel:** Zertifizieren Sie sich! Der ECDL ist ein europaweit gefragtes Zertifikat. Verschaffen Sie sich ein umfassendes Computeranwendungswissen, das Sie im Büroalltag einsetzen können!

€ 1.540	108 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
23.11.–17.12.2015	Mo–Do	9.00–17.00	28198 065

## ECDL Standard

**Lehrgang**

**Ziel:** Bereiten Sie sich auf die Modulprüfungen rund um MS Windows 8 und MS Office 2013 vor und belegen Sie mit dem Europäischen Computer-Führerschein (ECDL) Ihr fundiertes EDV-Wissen.

 **Kurs mit eLearning**

€ 790	82 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
10.11.2015–10.4.2016	Freie Zeiteinteilung		22112 045

## ECDL Base

**Lehrgang**

**Ziel:** Bereiten Sie sich auf die Modulprüfungen rund um Windows 8 und Office 2013 vor und belegen Sie mit dem Europäischen Computer-Führerschein (ECDL) Ihr fundiertes EDV-Wissen.

 **Kurs mit eLearning**

€ 510	50 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
10.11.2015–10.2.2016	Freie Zeiteinteilung		22109 045

## ECDL Advanced – MS Word

**Ziel:** Sie perfektionieren Ihre bestehenden Anwendungskennnisse in MS Word 2013 und bereiten sich auf die ECDL Advanced-Zertifizierungen vor.

 **Kurs mit eLearning**

€ 295	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
10.11.2015–10.1.2016	Freie Zeiteinteilung		22107 045

## ECDL Advanced – MS Excel

**Ziel:** Perfektionieren Sie Ihre Anwendungskennnisse und erlangen Sie die höchste Zertifizierungsebene im Bereich MS Office. Steigern Sie mit dem ECDL Advanced Ihren Wert auf dem Arbeitsmarkt.

€ 510	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
9., 10. und 11.11.2015	Mo–Mi	9.00–17.00	18123 015

## ECDL Advanced – MS Excel

**Ziel:** Sie perfektionieren Ihre bestehenden Anwendungskennnisse in MS Excel 2013 und bereiten sich auf die ECDL Advanced-Zertifizierungen vor.

 **Kurs mit eLearning**

€ 295	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
10.11.2015–10.1.2016	Freie Zeiteinteilung		22106 045

## ECDL Advanced – MS PowerPoint

**Ziel:** Perfektionieren Sie Ihre Anwendungskennnisse und erlangen Sie die höchste Zertifizierungsebene im Bereich MS Office. Steigern Sie mit dem ECDL Advanced Ihren Wert auf dem Arbeitsmarkt.

€ 510	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
16., 17. und 18.11.2015	Mo–Mi	9.00–17.00	18125 015

 **Kurs mit eLearning**

€ 295	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
10.11.2015–10.1.2016	Freie Zeiteinteilung		22105 045

## ECDL Advanced – MS Access

**Ziel:** Perfektionieren Sie Ihre Anwendungskennnisse und erlangen Sie die höchste Zertifizierungsebene im Bereich MS Office. Steigern Sie mit dem ECDL Advanced Ihren Wert auf dem Arbeitsmarkt.

€ 510	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
14., 15. und 16.12.2015	Mo–Mi	9.00–17.00	18124 015

## NEU MS Windows Update – das aktuelle Betriebssystem

**Ziel:** Bringen Sie sich auf den neuesten Stand mit dem aktuellen Windows-Betriebssystem. Schöpfen Sie die Möglichkeiten der neuesten Version voll aus.

€ 165	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
11.11.2015	Mi	9.00–17.00	28165 025



Sehen Sie das Video über die IT-Anwendungskurse des WIFI Wien:  
[www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

Gewinnen Sie  
1 Samsung  
Galaxy Tab A  
zur Verfügung gestellt von  
der Firma ACP

# Gewinnspiel

Mitmachen und gewinnen

## Was schafft man mit Weiterbildung leichter?

K E R R A I E R U N G S P R

**Und so geht's:** Beantworten Sie die Frage richtig und rufen Sie uns bis **2.11.2015** unter der Telefonnummer 01 476 77-5550 an oder senden Sie uns das Lösungswort per E-Mail an [gewinnspiel@wifiwien.at](mailto:gewinnspiel@wifiwien.at).

Teilnahmeschluss: 2.11.2015. Keine Barablöse möglich. Die Verlosung erfolgt unter allen teilnehmenden Anrufern/-innen und Einsendern/-innen, welche die richtige Lösung wissen. Die Teilnehmerdaten werden streng vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Der Rechtsweg ist ausgeschlossen, der/die Gewinner/-in wird schriftlich verständigt.

### MS Word

#### Basis

**Ziel:** Erlernen Sie die Grundfunktionen von MS Word. Erstellen und bearbeiten Sie einfache Texte problemlos. Mit MS Word bewältigen Sie Ihren Büroalltag noch einfacher.

€ 320	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
10.–19.11.2015	Di, Do 18.00–22.00	28181 025
30.11. und 1.12.2015	Mo, Di 9.00–17.00	28181 035

#### Aufbau

**Ziel:** Sie beherrschen die Erstellung und Bearbeitung komplexer Word-Dokumente und können die erweiterten Funktionen von Word kompetent einsetzen.

€ 390	20 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2., 3. und 4.12.2015	Mi, Do 9.00–17.00	18375 025
	Fr 9.00–13.00	

### MS Excel

#### Basis

**Ziel:** Erlernen Sie die Grundlagen von MS Excel und setzen Sie das Programm effizient ein.

€ 320	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.11. und 3.11.2015	Mo, Di 9.00–17.00	28183 055
16.–19.11.2015	Mo–Do 18.00–22.00	28183 195
23.11. und 24.11.2015	Mo, Di 9.00–17.00	28183 065
9.12. und 10.12.2015	Mi, Do 9.00–17.00	28183 075

#### Aufbau

**Ziel:** Setzen Sie MS Excel für komplexe Problemstellungen ein und entwickeln Sie selbstständig Lösungsansätze.

€ 390	20 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4., 5. und 6.11.2015	Mi, Do 9.00–17.00	18380 065
	Fr 9.00–13.00	
25., 26. und 27.11.2015	Mi, Do 9.00–17.00	18380 075
	Fr 9.00–13.00	
30.11.–4.12.2015	Mo–Fr 18.00–22.00	18380 215
14., 15. und 16.12.2015	Mo, Di 9.00–17.00	18380 085
	Mi 9.00–13.00	

## Datenaufbereitung mit MS Excel

**Ziel:** Sie können Daten in MS Excel effizient aufbereiten und diese anschaulich gestalten.

 **Kurs mit eLearning + virtueller Präsenz**

€ 80	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11. und 11.11.2015	Mo, Mi	19.00–21.00 22147 015

## MS Excel effizient einsetzen – für Unternehmer/-innen (EPUs, KMUs)

**Ziel:** Sie sind in der Lage, durch die optimale Nutzung der vielfältigen Möglichkeiten von MS Excel Kosten und Zeit zu sparen. Sie erfahren, wie Sie ohne teure Zusatzsoftware Kunden- und Produktlisten verwalten sowie Statistiken und Seriendrucke erstellen können. Durch Kostenrechnung sowie Einnahmen-Ausgaben-Rechnung haben Sie immer einen Überblick über Ihre Finanzen.

€ 320	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11.11. und 12.11.2015	Mi, Do	9.00–17.00 28125 015

## MS Excel für Controller/-innen

**Ziel:** Sie lösen betriebswirtschaftliche Unternehmenssteuerung mit MS Excel effizienter. Wenden Sie MS Excel gezielt und zeitsparend bei Ihren täglichen Controlling-Aufgaben an.

€ 410	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.12. und 10.12.2015	Mi, Do	9.00–17.00 28182 025

## Abfragen mit MS Access erstellen

**Ziel:** Filtern Sie einfach und rasch jene Daten, die Sie für Ihre weitere Bearbeitung benötigen.

€ 85	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.11.2015	Mo	9.00–13.00 18160 015

## Aufgaben und Termine mit MS Outlook verwalten

**Ziel:** Optimieren Sie mit MS Outlook Ihr Zeit- und Arbeitsmanagement.

€ 165	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
12.11.2015	Do	9.00–17.00 18153 025

## MS Visio – Einführung

**Ziel:** Erstellen Sie mit wenig Zeitaufwand professionelle Geschäftsgrafiken und integrieren Sie diese in andere Anwendungen.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
16.11. und 17.11.2015	Mo, Di	9.00–17.00 18177 015

## Projekte vorbereiten, überwachen und visualisieren

**Ziel:** Sie optimieren durch den effizienten Einsatz vorhandener Software-Tools Ihre Projekte. Wir vermitteln Ihnen wissenswerte Grundlagen in den gebräuchlichen Projektmanagement-Programmen MS Project, Mind Manager und MS Visio. Sie wissen, welche Programme für Sie sinnvoll sind und wie Sie diese am besten einsetzen können.

€ 530	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9., 10. und 11.11.2015	Mo–Mi	9.00–17.00 18165 015

## SAP Grundlagen

### FL – Foundation Level

**Ziel:** Sie sind in der Lage, alle zur Verfügung stehenden Möglichkeiten der grafischen Benutzeroberfläche zu nutzen, und sind auf das Arbeiten in den verschiedenen Lösungen von SAP vorbereitet. Sie erarbeiten sich darüber hinaus das nötige Wissen für die weltweit anerkannte SAP-Zertifizierung „FL – Foundation Level“.

€ 720	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
14.12. und 15.12.2015	Mo, Di	9.00–17.00 18247 075

### Prüfungsvorbereitung

€ 410	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
17.12.2015	Do	9.00–13.00 18244 075

## Mein iPhone/iPad kennenlernen – Schritt für Schritt

**Ziel:** Sie lernen Schritt für Schritt das Betriebssystem von iPhone/iPad kennen. Sie kennen die Basisfunktionen Telefonie, Mail, Adressverwaltung, Internet-Zugang und Fotos.

€ 230	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
14.–17.12.2015	Mo–Do	10.00–12.00 18439 025

## iPhone/iPad – mein persönlicher Assistent – Aufbau

**Ziel:** Erfahren Sie mehr über die Einsatzmöglichkeiten von iDevices und finden Sie Lösungen für Ihre Anforderungen. Sie kennen die Zusammenarbeit der verschiedenen Apps für iOS und nutzen sie optimal.

€ 230	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11.11. und 12.11.2015	Mi, Do	18.00–22.00 18445 035
16.12.2015	Mi	14.00–22.00 18445 045



Sehen Sie das Video zum  
Apple-Training-Center des WIFI Wien:  
[www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

## Einführung in Mac OS

**Ziel:** Sie verwalten, speichern und archivieren Ihre Daten im aktuellen Betriebssystem. Sie kennen die Architektur und Eigenheiten eines Apple-Rechners.

€ 420	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
10.12. und 11.12.2015	Do, Fr	9.00–17.00 18421 035
16.–19.11.2015	Mo–Do	18.00–22.00 18421 105

## iPhone/iPad – mein persönlicher Assistent

### Basis

**Ziel:** Sie verstehen, wie das iPhone/iPad mit anderen Computern und Systemen zusammenarbeitet, und können multimediale Inhalte nutzen und verwalten. Sie werden von Ihrem iOS-Gerät wortwörtlich verstanden und können dieses als Ihren persönlichen Assistenten einrichten.

€ 150	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11.2015	Mi	18.00–22.00 18417 035
9.12.2015	Mi	14.00–18.00 18417 045

## Leben in der iCloud – Werkzeug für die Firma und zu Hause

**Ziel:** Sie verbinden Geräte, Programme und Dokumente miteinander und können diese optimal nutzen.

€ 150	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
1.12.2015	Di	9.00–13.00 18438 035

## NEU Windows und MS Office auf dem iPhone/iPad effizient nutzen

**Ziel:** Nutzen Sie mit dem iPhone/iPad den Microsoft-Cloudspeicher OneDrive und tauschen Sie Ihre Daten mit Ihrem Windows-PC aus.

€ 120	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
14.12.2015	Mo	9.00–13.00 18440 025

## Einführung in FileMaker®

**Ziel:** Sie können eine voll funktionsfähige FileMaker®-Datenbank generieren und erstellen diese in einem benutzerfreundlichen Layout.

€ 420	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
30.11. und 1.12.2015	Mo, Di	14.00–22.00 18427 025

## Mac OS X Support Essentials

**Ziel:** Sie haben einen Überblick über die Funktionalität von OS X als auch einen tiefen Einblick in die Fehlersuche. Sie können OS X-Anwender/-innen effektiv unterstützen.

€ 1.050	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
16., 17. und 18.11.2015	Mo–Mi	9.00–17.00 18410 025

## Mac OS X Server Essentials

**Ziel:** Sie kennen die Werkzeuge, um Mac OS X Server-basierte Systeme einzurichten und zu administrieren.

€ 1.050	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
23., 24. und 25.11.2015	Mo–Mi	9.00–17.00 18411 025

## Mit Android-Tablets sicher umgehen

**Ziel:** Richten Sie Ihr Android-Tablet optimal ein und organisieren Sie Ihre multimedialen Inhalte sinnvoll.

€ 165	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.11. und 3.11.2015	Mo, Di	18.00–22.00 18166 035

## NEU Google-Kalender und Gmail optimal nutzen

**Ziel:** Sie richten Ihr Gmail-Konto und Ihren Kalender für ein optimales Arbeiten ein.

€ 85	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
10.11.2015	Di	18.00–22.00 18188 035

## DB2 for z/OS: Neue Funktionen in Version 11 – IBM CV320GAT

**Ziel:** Sie kennen die Neuerungen von DB2 for z/OS Version 11 und können deren Nutzen für Ihre DB2-Installation einordnen.

€ 1.710	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9., 10. und 11.12.2015	Mi–Fr	9.00–17.00 36514 015

## IBM Cognos Report Studio: Author Professional Reports Fundamentals (V10.2) Training – IBM B5258AT

**Aim:** You learn report building techniques using relational data models, and methods of enhancing, customizing, and managing professional reports. Attendees will participate in hands-on demos and workshops that illustrate key concepts while learning how to use the product.

€ 1.725	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
16., 17. und 18.11.2015	Mo–Mi	9.00–17.00 36858 045

## Ausbildung zum zertifizierten CompTIA Network+ Professional

### Lehrgang

**Ziel:** Werden Sie zertifizierte/-r Netzwerkspezialist/-in! Sie bauen sich umfangreiche Kenntnisse zu Aufbau, Installation, Konfiguration, Verwaltung und Sicherung moderner Netzwerktechnologien auf.

€ 2.250	104 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
25.11.2015–20.1.2016	Mi–Do	9.00–17.00 18558 515

## NEU Ausbildung zum/zur zertifizierten Linux-Netzwerkadministrator/-in

### Linux Foundation Certified Engineer (LFCE)

**Ziel:** Sie erlernen die Konzeption, Umsetzung und Verwaltung von Linux-Netzwerken. Sie konfigurieren die wichtigsten Basis-Netzwerkdienste wie Zeitserver, DHCP-Server und Firewall sowie spezifische Netzwerkdienste wie Web-, Mail- und File-Server.

€ 2.290	88 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
17.11.2015–12.1.2016	Mo–Di	9.00–17.00 18624 505

## Ausbildung zum diplomierten Database Developer – Big Data

### Lehrgang

**Ziel:** Sie lernen, große Datenmengen professionell zu erfassen und zu verarbeiten. Sie planen und implementieren Big Data NoSQL-Datenbanken, migrieren und integrieren bestehende relationale und NoSQL-Datenbanken. Gewonnene Erkenntnisse setzen Sie mit Webtechnologien gekonnt in Szene.

<b>€ 3.290</b>	<b>172 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
4.11.2015–19.2.2016	Mi, Do	9.00–17.00 28159 505

## Ausbildung zum diplomierten Web Developer – JavaScript

### Diplom-Lehrgang

**Ziel:** Sie planen und entwickeln komplexe Webapplikationen und verwenden Schnittstellen für den Datenaustausch mit Servern. Sie lernen, JavaScript als eine mächtige objektorientierte Programmiersprache einzusetzen.

<b>€ 2.990</b>	<b>148 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
6.11.2015–14.3.2016	Mo, Mi, Fr	18.00–22.00 18294 015

## Prince2®

### Foundation: Projekte erfolgreich managen

**Ziel:** Sie sind in der Lage, Projekte erfolgreich und effizient abzuwickeln und in Projekten mitzuarbeiten.

<b>€ 1.330</b>	<b>24 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
18., 19. und 20.11.2015	Mi–Fr	9.00–17.00 18343 025

### Practitioner: Projektmanagement für Profis

**Ziel:** Managen Sie erfolgreich Projekte. Wenden Sie das angeeignete Wissen über die Prince2®-Methodik erfolgreich in der Praxis an.

<b>€ 1.560</b>	<b>16 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
30.11. und 1.12.2015	Mo, Di	9.00–17.00 18344 015

## IT-Strategieentwicklung

**Ziel:** Sie formulieren und leiten eine IT-Strategie aus der Unternehmensstrategie und den Unternehmenszielen ab. Sie erkennen interne und externe Einflussfaktoren und berücksichtigen sie bei der Strategieentwicklung.

<b>€ 990</b>	<b>16 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
4.11. und 5.11.2015	Mi, Do	9.00–17.00 18358 015

**IT-Management**  
 Entwickeln Sie fundiertes Wissen, um IT-Unternehmen und IT-Abteilungen (noch) erfolgreich(er) zu führen.  
 ► [www.wifiwien.at/it](http://www.wifiwien.at/it)

## Lean IT Foundation – schlankes Management für IT-Organisationen

**Ziel:** Steigern Sie die Zufriedenheit Ihrer Kunden/-innen. Steigern Sie die Servicequalität und erhöhen Sie die Wertschöpfung für Ihr Unternehmen. Schaffen Sie den Wandel in eine effiziente und transparente IT-Organisation.

<b>€ 1.490</b>	<b>16 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
2.12. und 3.12.2015	Mi, Do	9.00–17.00 18347 015

## ISO/IEC 27002 Foundation Training – Grundlagen des Information-Security-Managements

**Ziel:** Sie verfügen über Grundlagenwissen zum Thema Sicherheit bei IT-Systemen und IT-Anwendungen. Sie erkennen die Vorteile durch IT-Sicherheit und schaffen damit die Basis für professionellen und sicheren Umgang mit Informationen und Daten.

<b>€ 750</b>	<b>16 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
16.11. und 17.11.2015	Mo, Di	9.00–17.00 28138 015

## NEU EuroCloud Star Audit – Foundation (ECSA-FD)

**Ziel:** Sie verstehen die Herausforderungen von Cloud-Services im Überblick. Sie lernen die Möglichkeiten der Qualitätsprüfung von Cloud-Services kennen und die ECSA-Werkzeuge und deren Ergebnisse zu interpretieren.

<b>€ 500</b>	<b>8 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
9.11.2015	Mo	9.00–17.00 18354 015



Sehen Sie das Video über die WIFI-Ausbildungen im Bereich Mediengestaltung:  
[www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

## Grundlagen der Mediengestaltung: Printgrafik und Webdesign

### Grundlagenkurs

**Ziel:** Sie können einfache Druckwerke (Plakate, Flyer, Folder) sowie Webseiten gestalten und sind in der Lage, Bilder zu bearbeiten sowie für die unterschiedlichen Medien (Print, Web) aufzubereiten. Damit verfügen Sie auch über die optimalen Grundlagen, wie sie für unsere anschließenden Fachausbildungen Printgrafiker/-in, Screendesigner/-in, Webdesigner/-in oder Video Publisher vorausgesetzt werden.

<b>€ 1.990</b>	<b>88 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
14.12.2015–20.1.2016	Mo–Do	9.00–17.00 19241 075

# Bleiben Sie in der Pole Position!

In der IT-Branche rechnet man Zeit in einer anderen Dimension. Was heute topaktuell ist, kann morgen schon von vorgestern sein. Deshalb heißt es: laufende Weiterbildung und dabei die Richtung immer gut im Auge behalten, nämlich: vorwärts!

Als IT-Manager/-in sind Sie in Ihrem Unternehmen ebenso wie auf dem Arbeitsmarkt in einer Spitzenposition. Denn ohne IT ist heute kaum ein Geschäftsprozess mehr denkbar. Gleichzeitig ist die IT-Branche schnelllebig wie keine zweite. Als Entscheidungsträger/-in erwartet man von Ihnen, dass Sie imstande sind, alle Kräfte Ihres Teams effizient und zielgerichtet zu bündeln. Dafür benötigen Sie hervorragende Fähigkeiten und Erfahrungen im Projektmanagement. Das WIFI Wien bietet Ihnen nun mit Prince® Practitioner eine Projektmanagement-Ausbildung, die genau auf Ihre

Erfordernisse zugeschnitten und in der Wirtschaft äußerst anerkannt ist.

Im Rahmen der Ausbildung lernen Sie, ein IT-Projekt in allen Phasen erfolgreich zu planen, vorzubereiten und durchzuführen. Die Inhalte reichen von den Prinzipien für ein erfolgreiches Projekt und Berechnungen von Wirtschaftlichkeit über die Vermittlung von Projektorganisation und grundlegenden Kenntnissen über Risiko- und Qualitätsmanagement, Controlling- und Reportingverfahren sowie der gekonnten Einsetzung von Steuerungs- und Deeskalationsverfahren bis hin zum Projektabschluss.



## Wir empfehlen

– Prince2® Foundation und Practitioner  
▶ siehe Seite 22

## Adobe Photoshop kompakt

Ziel: Sie beherrschen die wichtigsten Funktionen von Photoshop und sind in der Lage, diese selbstständig anzuwenden.

Kurs mit eLearning + Präsenz

€ 270	20 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
3., 10. und 17.11.2015	Di	18.00–20.00 22154 025

## Ausbildung zum/zur diplomierten ePublishing-Designer/-in

Diplom-Lehrgang

Ziel: Sie konzipieren und realisieren ePublishing-Anwendungen (eBooks, Magazin-Apps, interaktive PDFs) und kennen die aktuellen Verteilungs- und Vertriebswege.

€ 2.100	92 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
5.11.–17.12.2015	Do–Fr	9.00–17.00 19221 025

## Ausbildung zum/zur diplomierten Responsive-Webdesigner/-in

Diplom-Lehrgang

Ziel: Sie sind in der Lage, Webseiten nach den modernsten Standards des responsiven Webdesigns technisch umzusetzen, und haben ein hohes Verständnis in Hinblick auf die Besonderheiten der gängigen stationären und mobilen Endgeräte.

€ 1.890	76 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.11.–16.12.2015	Mo, Mi	9.00–17.00 18337 015

## Ausbildung zum/zur diplomierten Social Media-Designer/-in

Diplom-Lehrgang

Ziel: Sie sind in der Lage, Social Media-Anwendungen wie Facebook, Google+, XING, Twitter, YouTube und Co für die Kommunikationsziele von Unternehmen und Organisationen optimal auszuwählen und anzupassen.

€ 1.990	92 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
17.11.2015–14.1.2016	Di, Do	9.00–17.00 18346 025

## Ausbildung zum/zur diplomierten Creative Video-Designer/-in

Diplom-Lehrgang

Ziel: Sie sind in der Lage, Videoschnitt, Motion Design und Digital Special Effects für kreative Videos optimal einzusetzen. Bei der Umsetzung Ihrer praktischen Projekte greifen Sie auf die im Lehrgang gewonnene Erfahrung im Umgang mit realen Auftraggebern/-innen zurück und profitieren von den zahlreichen praktischen Tipps und Tricks unserer erfahrenen Trainer/-innen.

€ 2.490	108 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
30.11.2015–10.2.2016	Mo, Mi	9.00–17.00 28223 025

## Videoschnitt mit Adobe Premiere Pro

Ziel: Sie können Ihre Filme selbstständig und professionell mit Adobe Premiere Pro bearbeiten und exportieren diese für unterschiedliche Medien wie z.B. Bildschirmpräsentationen, DVD und Web.

€ 710	32 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
23.11.–3.12.2015	Mo–Do 18.00–22.00	28206 045

## NEU Fotografie-Jour-fixe

Ziel: Sie wissen, welche Kamera für Ihre fotografischen Zwecke geeignet ist, und sind für Ihre fotografische Weiterentwicklung inspiriert.

**kostenlos**

3.12.2015	Do 18.00–20.00	28209 045
-----------	----------------	-----------

## Einstieg in die Fotografie

Ziel: Sie sind in der Lage, mit den erlernten Grundlagen der Fotografie Ihre Kamera optimal zu nutzen. Sie erstellen spannende, überzeugende Aufnahmen und wissen, wie man mit wenig Aufwand tolle Bilder machen kann.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
16.11. und 17.11.2015	Mo, Di 9.00–17.00	28308 035
11.12. und 12.12.2015	Fr 14.00–22.00	
	Sa 9.00–17.00	28308 045

## NEU Porträtfotografie – Menschen fürs Web und Business fotografieren

Ziel: Sie fertigen ausdrucksstarke Porträts an und setzen die firmenspezifischen und individuellen Vorgaben um. Mit Ihren Business- und Webporträts arbeiten Sie die Kompetenz und Sympathie der Menschen heraus.

€ 520	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
26., 27. und 28.11.2015	Do–Sa 9.00–17.00	28313 015

## Interieur- und Architekturfotografie für Immobilienfachkräfte

Ziel: Setzen Sie Räume und Gebäude fotografisch optimal in Szene und verwenden Sie Ihr Equipment optimal. Ihre Kunden/-innen werden begeistert sein!

€ 520	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11., 12. und 13.11.2015	Mi–Fr 9.00–17.00	28224 025



Sehen Sie das Video über das WIFI-Ausbildungsangebot im Bereich Fotografie: [www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

## AutoCAD und AutoCAD LT – Grundkurs Branchenunabhängig

Ziel: Sie kennen die AutoCAD-Grundbefehle und können 2D-Geometrien zeichnen, bemaßen und ausdrucken.

€ 1.030	44 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
14.–18.12.2015	Terminplan auf Anfrage	42231 095

## Autodesk Inventor I – Basis Maschinenbau

Ziel: Sie lernen die Vorteile der 3D-Konstruktionen und deren einfache visuelle Darstellung sowie das automatische Ableiten einer 2D-Zeichnung vom 3D-Modell kennen.

€ 1.030	40 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
23.–27.11.2015	Mo–Fr 9.00–17.00	43214 025

## ÖNORM A6240-4 „technische Zeichnungen für den Hochbau“ – für Führungskräfte

Ziel: Sie kennen den Inhalt der neuen verbindlichen ÖNORM und nutzen die Chancen und Möglichkeiten für Ihr Unternehmen und Ihre Branche.

€ 80	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
30.11.2015	Mo 18.00–22.00	42263 015

## ÖNORM A6240-4 „technische Zeichnungen für den Hochbau“ – Hands-on-Training

Ziel: Sie kennen die Vor- und Nachteile der neuen ÖNORM und können effizient danach zeichnen.

€ 340	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
1.–4.12.2015	Di–Fr 18.00–22.00	42262 015

## NEU COMOS Basis

Ziel: Sie lernen COMOS kennen und können kleine Planungsaufgaben im Navigator bearbeiten. Sie sind mit Abfragen und Massbearbeitung sowie Schnittstellen und Arbeitsschichten vertraut.

€ 980	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
23.11. und 24.11.2015	Mo, Di 9.00–17.00	42270 025

# Technik



## Qualitätsbeauftragte/-r – Modul 1: Management der Führungsprozesse

### Prozessorientiertes Qualitätsmanagement (PQM)

**Ziel:** Sie erwerben das notwendige Wissen, um Führungsprozesse managen zu können. Sie analysieren die Inhalte der Norm ISO 9001:2008 bezüglich ihrer Umsetzung in der Praxis.

€ 630	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
11., 12. und 13.1.2016	Mo–Mi	9.00–17.00	43591 025

### Informationsveranstaltung – kostenlos

14.12.2015	Mo	18.00–21.30	43590 025
------------	----	-------------	-----------

## Qualitätsmanagement für Pharmaindustrie und medizinische Labore

**Ziel:** Sie lernen aufbauend auf der ISO 9001 die Anforderungen an ein prozessorientiertes QM-System in der Pharmaindustrie sowie im Laborbereich kennen. Sie integrieren die Anforderungen der verschiedensten Normen, Gesetze und Anforderungen dieser Branchen sinnvoll in ein System.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
10.12. und 11.12.2015	Do, Fr	9.00–17.00	43550 015

## Senior Process Manager/-in

### Modul 1: BASIC – Prozesse verstehen

**Ziel:** Das Modul 1 stellt einen Einstieg ins Thema Prozessmanagement dar. Es vermittelt die Begrifflichkeiten und Grundlagen sowie die Methodik des Aufbaus von Prozessmanagementsystemen.

€ 630	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
13.–15.1.2016	Mi–Fr	9.00–17.00	43521 025

### Informationsveranstaltung – kostenlos

15.12.2015	Di	18.00–20.30	43520 025
------------	----	-------------	-----------

## Risikomanagement/IKS für Führungskräfte

**Ziel:** Sie erkennen die Bedeutung des Risikomanagements als Managementwerkzeug. Weiters sind Sie mit einem nach den gesetzlichen Forderungen realisierten Internen Kontroll-System (IKS) vertraut.

€ 350	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
9.11. und 10.11.2015	Mo, Di	9.00–17.00	43505 015

## Ausbildung zum/zur zertifizierten technischen Redakteur/-in

### Diplom-Lehrgang

**Ziel:** Gemeinsam mit Experten/Expertinnen entwickeln Sie Kenntnisse zur zielgruppengerechten Erstellung von technischen Dokumentationen über Produkte, Anlagen und Systeme (Hard- und Software).

€ 3.600	252 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
19.11.2015–18.6.2016	Do	14.00–22.00	46210 015
	Fr, Sa	9.00–17.00	

## REFA-Grundausbildung 2.0

### Teil 1: Analyse und Gestaltung von Prozessen

**Ziel:** Anhand von praktischen Beispielen lernen Sie REFA-Methoden zur Analyse, Gestaltung und Optimierung von Arbeitsplätzen und Arbeitsprozessen kennen und anzuwenden.

€ 1.050	100 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
27.11.2015–11.3.2016	Fr	14.00–22.00	41201 015

## Ausbildung zur Sicherheitsvertrauensperson

**Ziel:** Ausbildung zur Sicherheitsvertrauensperson gemäß der SVP-VO, BGBl. Nr. 172/1996.

€ 295	24 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
2.–4.12.2015	Mi–Fr	9.00–17.00	43500 045

## Ausbildung zum/zur Brandschutzwart/-in (BSW)

**Ziel:** Sie eignen sich die nach der TRVB O 117 (Technische Richtlinien des vorbeugenden Brandschutzes) des Österreichischen Bundesfeuerwehrverbandes und der Österreichischen Brandverhütungsstellen erforderlichen Kenntnisse an, um die Prüfung zum/zur Brandschutzwart/-in erfolgreich ablegen zu können. Fremdsprachige Teilnehmer/-innen müssen über ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache verfügen.

€ 280	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.	
17.11.2015	Di	8.30–16.30	43271 035
17.12.2015	Do	8.30–16.30	43271 045

## Ausbildung zum/zur Brandschutzbeauftragten (BSB)

**Ziel:** Sie eignen sich die nach der TRVB O 117 des Österreichischen Bundesfeuerwehrverbandes und der Österreichischen Brandverhütungsstellen erforderlichen Kenntnisse an, um die Prüfung zum/zur Brandschutzbeauftragten erfolgreich ablegen zu können. Alle Personen aus Betrieben, die gemäß § 43 AstV BGBl. Nr. II/368/1998 eine/-n Brandschutzbeauftragte/-n benennen müssen.

€ 450	12 Lehreinheiten		Buchungs-Nr.
18.11. und 19.11.2015	Mi	8.30–16.30	43272 025
	Do	8.30–13.30	



Sehen Sie das Video über den Aus- und Weiterbildungsbereich **Brandschutz:**  
[www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

## Erweiterte Ausbildung: Brandschutztechnik – Brandmeldeanlagen, Rauch- und Wärmeabzugsanlagen

**Ziel:** Sie erlernen das richtige und gesetzmäßige Anwenden von Rauch- und Wärmeabzugsanlagen (RWA) und Brandmeldeanlagen (BMA). Für Brandschutzbeauftragte, die die entsprechenden RWA oder BMA betreiben.

€ 250	6 Lehreinheiten		Buchungs-Nr.
20.11.2015	Fr	8.30–14.30	43221 025

## Erweiterte nutzungsbezogene Ausbildung N1: Betriebe mit besonderer Personengefährdung (Schulen, Hotels usw.)

**Ziel:** Die Fachexperten/-expertinnen der Wiener Berufsfeuerwehr unterrichten Sie in diesem nutzungsbezogenen Seminar in Hinblick auf die speziellen Eigenheiten und Gefährdungen bei den unterschiedlichen Betriebsarten.

€ 250	6 Lehreinheiten		Buchungs-Nr.
30.11.2015	Mo	8.30–14.30	43230 025

## Brandschutzplanung – OIB-Richtlinien für Baumeister/-innen, Planer/-innen und Architekten/-innen

**Ziel:** Sie eignen sich ein umfassendes Grundwissen über brandschutztechnische Anforderungen an Gebäuden an, basierend auf den aktuellen OIB-Richtlinien. Mit diesem Wissen können Sie bereits im Entwurfsstadium eines Bauprojekts die notwendigen brandschutztechnischen Anforderungen berücksichtigen. Das bedeutet hohe Effizienz in der Entwurfs- und Ausführungsplanung bei Bauprojekten, die nur nach OIB-Richtlinien zur Ausführung gelangen können. (Kein gleichwertiges Abweichen mittels Ingenieurmethoden.)

€ 330	15 Lehreinheiten		Buchungs-Nr.
18.11. und 19.11.2015	Mi	9.00–17.00	43229 015
	Do	9.00–16.00	

## Ausbildung zum/zur Laserschutzbeauftragten für medizinische Anwendungen (gemäß ONS 1100)

**Ziel:** Die Verordnung Optische Strahlung (VOPST) schreibt die Schulung und Ernennung einer fachkundigen Person bei Anwendung von Lasern in der Medizin (Laserklasse 4) vor. Sie eignen sich Fachkenntnisse an und erlangen mit deren Nachweis die Voraussetzung für die Tätigkeit als Laserschutzbeauftragte/-r für medizinische Anwendungen.

€ 350	16 Lehreinheiten		Buchungs-Nr.
18.11. und 19.11.2015	Mi, Do	9.00–17.00	43281 015

## Ausbildung zum/zur Laserschutzbeauftragten für den Low-Level-Laserbereich (gemäß ONS 1100)

**Ziel:** Die Verordnung Optische Strahlung (VOPST) schreibt die Schulung und Ernennung einer fachkundigen Person bei Anwendung von Lasern der Klasse 3B in der Medizin vor. Sie eignen sich Fachkenntnisse an und erlangen mit deren Nachweis die Voraussetzung für die Tätigkeit als Laserschutzbeauftragte/-r für den Low-Level-Laserbereich.

€ 260	8 Lehreinheiten		Buchungs-Nr.
20.11.2015	Fr	9.00–17.00	43282 015

## Lehrgang zur Erlangung von Sachkunde über pyrotechnische Gegenstände der Kategorie F3 Ausbildung zum/zur Feuerwerker/-in Kategorie F3

### Lehrgang

**Ziel:** Nach diesem Sachkundekurs können Sie mit pyrotechnischen Gegenständen der Kategorie F3 sicher umgehen und nach positiv bestandener Prüfung bei Ihrer Behörde um den Pyrotechnik-Ausweis F3 ansuchen. Mit der behördlichen Bewilligung werden Sie legal wunderschöne Feuerwerke abbrennen.

€ 540	28 Lehreinheiten		Buchungs-Nr.
20.–22.11.2015	Terminplan auf Anfrage		43275 025

## Ausbildung zum/zur Energieeffizienzbeauftragten

**Ziel:** Sie lernen die Anforderungen an ein Energiemanagementsystem kennen (ISO 50001), welches ein Unternehmen in die Lage versetzt, seine energetische Leistung durch einen systematischen Ansatz kontinuierlich zu verbessern und dabei die gesetzlichen Anforderungen sowie anderweitige Verpflichtungen für die Organisation zu berücksichtigen. Ziel ist es, all diese Anforderungen für eine kontinuierliche Verbesserung mit Blick auf eine effizientere und nachhaltigere Energienutzung unabhängig von der Energieform umzusetzen. Des Weiteren lernen Sie die Grundlagen der nachhaltigen Energieoptimierung, die Energiedatenerfassung sowie Energie-Controlling-Ansätze kennen. Sie können einen Energieausweis lesen und verstehen und daraus eine energetische Bewertung ableiten.

<b>€ 920</b>	<b>32 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
2.–17.11.2015	Mo–Di	9.00–17.00 48225 015

## **NEU** LED-Beleuchtung für Gewerbe und Industrie

**Ziel:** Sie lernen die Grundlagen der Lichttechnik und die wichtigsten Parameter kennen, um die Qualität und Wirtschaftlichkeit einer Beleuchtungsanlage beurteilen zu können. Neben den etablierten Lichttechniken wie Leuchtstofflampen und Hochdruckentladungslampen wird vor allem auf die sich rapide entwickelnde LED-Technik eingegangen. Nach den Grundlagen werden die Möglichkeiten der LED-Technik behandelt, die sich bei einer Optimierung oder Neuanlage der Beleuchtung anbieten. Aber auch die Beschränkungen und Risiken dieser Technik werden angesprochen.

<b>€ 200</b>	<b>8 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
5.11.2015	Do	9.00–17.00 56255 025

## Elektronik-Aufbaukurs

**Ziel:** Sie vertiefen Ihre Elektronikkenntnisse und wenden diese praktisch in den Bereichen Anwendung, Instandsetzung, Wartung und Fehlersuche an.

<b>€ 520</b>	<b>60 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
17.11.2015–26.1.2016	Di, Do	17.45–21.05 56201 015

## Einführung in die Programmiersprache C

**Ziel:** Sie realisieren steuerungs- und regelungstechnische Probleme mittels C- und Assemblerprogrammierung in „Embedded Systems“.

<b>€ 360</b>	<b>32 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
16.11.–14.12.2015	Mo, Mi	17.45–21.05 56211 015

## Grundlagen der Pneumatik

**Ziel:** Sie eignen sich die Grundkenntnisse über pneumatische Bauteile und deren Schaltzeichen an. Sie wissen über die Funktionsweise und den logischen Aufbau einer Schaltung Bescheid.

<b>€ 300</b>	<b>24 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
2.12.2015–7.1.2016	Mi, Do, Mo	17.45–21.05 56233 015

## SPS-Programmierung SIMATIC S7

**Ziel:** Sie eignen sich die Grundzüge der SIMATIC S7-Programmierung an und sind selbstständig imstande, Aufgaben zu lösen und Programme zu lesen.

<b>€ 450</b>	<b>32 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
4.–30.11.2015	Mi, Mo	17.45–21.05 56235 015

## Schaltungen der Elektrotechnik

**Ziel:** Sie erwerben die notwendigen Grundkenntnisse im Bereich von einfachen Schaltungen und Motorensteuerungen.

<b>€ 310</b>	<b>24 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
9.–25.11.2015	Mo, Mi	17.45–21.05 56242 015

## Planung einer Elektroinstallation

**Ziel:** Sie erhalten einen Überblick über die aktuellen Normen der Elektroinstallationstechnik.

<b>€ 230</b>	<b>16 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
30.11.–14.12.2015	Mo, Mi	17.45–21.05 56243 015

## Elektrotechnische Sicherheitsvorschriften für fachübergreifende Tätigkeiten

### Elektrotechnik für Nichtelektriker/-innen

**Ziel:** Sie erwerben die notwendigen elektrotechnischen Grundlagen und Kenntnisse, um einfache Tätigkeiten im Sinne der Nebenrechte durchführen zu können, sowie Grundlagen für jene Bereiche, die teilweise mit Elektrotechnik konfrontiert sind. Diese Ausbildung ist auch Ihr Schritt zur unterwiesenen Person im Sinne der Elektroschutzverordnung ESV 2012.

<b>€ 570</b>	<b>40 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
3.11.–3.12.2015	Di, Do	17.45–21.05 56249 015

# Branchen

## Energieausweis mehrzonige Nichtwohngebäude

**Ziel:** Sie sind in der Lage, mittels ArchiPHYSIK einen schnellen und einfachen bauphysikalischen Nachweis entsprechend den Forderungen der OIB 6 in den Bereichen Neubau, Sanierung und Bestand zu erbringen.

€ 360	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.12.2015	Mi	9.00–17.00 51213 015

## Bauvertragsrecht 1 – Bauvertragsrecht und ÖNORM B 2110

**Ziel:** Sie erweitern Ihr Wissen über rechtliche Aspekte des Bauvertrags, insbesondere im Hinblick auf die ÖNORM B 2110. Anhand praktischer Beispiele werden Probleme des Bauvertrags aus baurechtlicher und bauwirtschaftlicher Sicht besprochen.

€ 295	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
23.11.2015	Mo	9.00–17.00 51521 015

## Bauvertragsrecht 2: Warnpflicht – Erfüllung – Gewährleistung – Schadenersatz

**Ziel:** Erfahren Sie wissenswerte Fakten zu den rechtlichen Folgen mangelhafter Vorleistung bzw. Leistung, zu Prüf- und Warnpflicht, zu Gewährleistung und Schadenersatz.

€ 295	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
24.11.2015	Di	9.00–17.00 51522 015

## Claim Management in der Baupraxis

**Ziel:** Als Auftraggeber/-in bzw. Auftragnehmer/-in lernen Sie den professionellen Umgang mit Mehrkostenforderungen kennen. Auf wesentliche bestehende Regelungen, Vorschriften und ÖNORMEN wird anhand praxisbezogener Beispiele Bezug genommen, Möglichkeiten für die Erstellung einer umfassenden Dokumentation werden aufgezeigt.

€ 295	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
25.11.2015	Mi	9.00–17.00 51557 015

## Mehrkostenforderungen bei gestörten Bauabläufen

**Ziel:** Sie können Mehrkostenforderungen bei gestörten Bauabläufen professionell abwickeln. Auf die Themen außerordentliches Schlechtwetter und Bauverzug wird vertiefend eingegangen.

€ 295	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
26.11.2015	Do	9.00–17.00 51559 015

## NEU Gerüstbau – Gemeinsam sicher nach oben

**Ziel:** Sie wissen über die besonderen Anforderungen im Gerüstbau Bescheid, erhöhen dadurch die Arbeitssicherheit und tragen zur Vermeidung von Unfällen bei.

€ 250	9 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
7.12.2015	Mo	8.00–17.00 51555 015



Sehen Sie das Video über die Ausbildung zum/zur Hairstylisten/-in auf dem 2. Bildungsweg: [www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

## Ausbildung zum/zur Hairstylisten/-in Friseur/-in und Perückenmacher/-in

Lehrgang

**Ziel:** Praxisnah und kompakt erlernen Sie die Methoden und Techniken für das perfekte Styling. Das zielorientierte Intensivtraining im Modellbetrieb bereitet Sie optimal auf Ihren Lehrabschluss als Friseur/-in und Perückenmacher/-in vor.

€ 4.200	ca. 1.145 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
10.11.2015–20.1.2017	Di–Fr	9.00–16.00 59210 025

## Informationsveranstaltung – kostenlos

15.10.2015	Do	17.00–20.00 59205 025
------------	----	-----------------------

## Ausbildung zum/zur Fingernageldesigner/-in

Diplom-Lehrgang

**Ziel:** Praxisnahe holen Sie sich das Know-how für perfektes Nageldesign. Sie trainieren Methoden zur Verschönerung natürlicher Nägel und nützen die modernsten Techniken für künstliche Nägel aus Gel und Acryl. Starten Sie mit dieser Grundausbildung den Weg in Ihren neuen Beruf.

€ 1.650	101 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
7.11.–15.12.2015	Mo–Fr	8.00–17.30
	Sa	8.00–16.30 60238 025



# Die Zukunft liegt in Ihren Händen

Menschen durch Wissen, Einfühlungsvermögen und Geschick heilen, selbstständig und unabhängig arbeiten können – und das in einer Branche, die in Zukunft immer bedeutender wird: Das bietet Ihnen die Ausbildung zum/zur Gewerblichen bzw. Medizinischen Masseur/-in.

Wie man Körper und Seele in Balance hält und durch gezielte Behandlung einzelner Körperstellen eine gesundheitserhaltende und heilende Wirkung erzielt, ist das grundlegende Element jeder Massageausbildung. Erforderlich dafür sind Ruhe, Flexibilität und die Bereitschaft, auf andere einzugehen. Alles Weitere lernen Sie im Lehrgang zur Medizinischen bzw. Gewerblichen Masseur/-in. Durch diese kombinierte Ausbildung stehen Ihnen beide Wege offen: die selbstständige Behandlung von gesunden Menschen,

und unter Anleitung oder auf Anweisung eines Arztes, die Arbeit am kranken Menschen.

Die Ausbildung beinhaltet alles, was Sie für eine erfolgreiche, wirkungsvolle Behandlung Ihrer Kunden/-innen oder Patienten/-innen wissen müssen – von Anatomie über Dermatologie, Histologie bis hin zur Pathologie. Sie werden in die Methoden Ultraschalltherapie und Packungsanwendung ebenso eingeführt wie in die Bereiche Massagetechniken, Ernährungs-

lehre oder Arbeits- und Sozialversicherungsrecht. Erfahrene Experten/Expertinnen vermitteln Ihnen in praxisnahen, abwechslungsreichen Trainings alle gängigen Massagemethoden von der klassischen über die Heil-, Bindegewebs-, Segment-, Fußreflex-, Akupunkturmeridianmassage bis hin zur Lymphdrainage sowie die Spezialqualifikation Elektrotherapie als inkludiertes Extra.



### Wir empfehlen

- Ausbildung zum/zur Gewerblichen und Medizinischen Masseur/-in inklusive Spezialqualifikation Elektrotherapie
- ▶ siehe Seite 29

## Ausbildung zum/zur Gewerblichen und Medizinischen Masseur/-in – inklusive Spezialqualifikation Elektrotherapie

Diplom-Lehrgang

**Ziel:** Wir bereiten Sie auf Ihren Beruf als Masseur/-in vor, der neben Fachwissen viel Hingabe und Flexibilität erfordert. Sie erhalten praxisnah die Qualifikationen, um am gesunden Menschen und unter Anleitung oder auf Anweisung eines Arztes am kranken Menschen zu arbeiten. **Anmerkung:** 1.028 Lehreinheiten + 935 Lehreinheiten Praktikum (inklusive Elektrotherapie), insgesamt 4 Semester

€ 6.790	1.028 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
14.3.2016	Mo	18.00–22.00 60251 015

### Informationsveranstaltung und Aufnahmegespräch

4.11.2015	Mi	18.00–22.00 60210 015
-----------	----	-----------------------

## Schnupperkurs Massagetechniken

Orientierungsworkshop

**Ziel:** Sie erhalten einen Einblick in die verschiedenen Massagetechniken, um festzustellen, ob der Massageberuf für Sie geeignet ist.

€ 210	12 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
13., 20. und 27.11.2015	Fr	14.00–18.00 61209 015

## ABC der besten Behandlungstechniken bei ausgewählten Krankheitsbildern

Fortbildung für Medizinische Masseure/-innen und

Heilmasseur/-innen

Kursreihe

**Ziel:** Sie erweitern Ihr Behandlungsrepertoire, um die diagnostizierten Krankheitsbilder noch effizienter mit Massagetechniken zu behandeln.

**Teil C: Spezialkurs Lendenwirbelsäule,**

**Hüfte, Knie, Sprunggelenk**

**Ziel:** Sie erweitern Ihr Behandlungsrepertoire, um die diagnostizierten Krankheitsbilder bei Lendenwirbelsäule, Hüfte, Knie und Sprunggelenk noch effizienter mit Massagetechniken zu behandeln.

€ 250	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
6.11. und 7.11.2015	Fr, Sa	9.00–17.00 61226 015



Sehen Sie das Video über die  
Ausbildung zum/zur Landschaftsgärtner/-in:  
[www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

## Gärtner/-in (Landschaftsgärtner/-in)

Vorbereitung auf die fachliche Meisterprüfung

**Ziel:** Sie eignen sich die notwendigen Kenntnisse zur positiven Ablegung des fachlichen Teils der Meisterprüfung für Gärtner/-innen an.

€ 2.350	270 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
3.11.2015–10.3.2016	Mo–Fr	17.00–20.00 89221 015

## Erkennen von echten Antiquitäten im Vergleich zu Fälschungen

**Ziel:** Sie schulen Ihren Blick, damit Sie echte Antiquitäten im Bereich Möbel und Figuren sowie Bilder- bzw. Spiegelrahmen, Luster, Leuchter und andere Gegenstände aus Holz erkennen können.

€ 85	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.2015	Mo	18.00–21.45 80235 015

## Grundlagen der Lüftungstechnik

**Ziel:** Sie wissen über den Aufbau einer Lüftungsanlage Bescheid und kennen die wichtigsten Bauteile. Sie können eine einfache Rohrnetz-berechnung durchführen und sind über physikalische Kenngrößen informiert. Im praktischen Teil des Kurses werden Sie selbst eine kleine Lüftungsanlage aufbauen.

€ 250	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
17.11.2015	Di	9.00–17.00 62277 015

## Klimaanlagen – Grundschulung und Anlagenplanung

**Ziel:** Gemeinsam mit unserem Trainer eignen Sie sich die erforderlichen Kenntnisse an, um Klimaanlagen für Büro- und Wohnraumkühlung zu projektieren und anzubieten. Mit dem erworbenen Basiswissen können Sie Ihre Kunden/-innen ausreichend informieren.

€ 250	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
10.11.2015	Di	9.00–17.00 62275 015

## Kontrollierte Wohnraumlüftung, Behaglichkeit und Gesundheit

**Ziel:** Lernen Sie, die zur Dimensionierung einer kontrollierten Wohnraumlüftung erforderlichen Grundlagenkenntnisse für die in der Praxis anzuwendenden Raumlüftungen sowie die Bereiche Behaglichkeit/ Gesundheit von Wohn- und Aufenthaltsräumen erfolgreich umzusetzen.

€ 370	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.–12.11.2015	Mo–Do	17.30–21.30 62273 015

## Mechatroniker/-in für Elektromaschinenbau und Automatisierung

Vorbereitung auf die Meisterprüfung (Module 1B, 2B, 3)

**Ziel:** Sie entwickeln und vertiefen Ihre Kenntnisse in der Planung, Montage, Prüfung und Instandhaltung von elektromechanischen und elektronischen Anlagen, Transformatoren, Steuer- und Regelgeräten der Stromerzeugung sowie von Schweiß- und Antriebstechnik. Experten/ Expertinnen begleiten Sie Schritt für Schritt bei Ihrem Meisterstück und Ihrer Vorbereitung auf die Meisterprüfung.

€ 2.490	172 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
3.11.2015–21.5.2016	Terminplan auf Anfrage	66211 015

## Mechatroniker/-in für Kälte- und Klimatechnik

Vorbereitung auf die fachliche Meisterprüfung (Module 1B, 2B, 3)

**Ziel:** Vertiefen Sie Ihre Fähigkeiten in der Planung, Erzeugung, Inbetriebnahme, Wartung und Reparatur von Kälteanlagen und kältetechnischen Einrichtungen. Wir begleiten Sie Schritt für Schritt auf dem Weg zu Ihrem Meisterstück! Werden Sie Meister/-in!

€ 2.490	172 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
3.11.2015–4.3.2016	Terminplan auf Anfrage	66231 015

## Mechatroniker/-in für Maschinen- und Fertigungstechnik

Vorbereitung auf die fachliche Meisterprüfung (Module 1B, 2B, 3)

**Ziel:** Sie bringen sehr gute Fachkenntnisse und fundierte handwerkliche Fertigkeiten auf dem Niveau facheinschlägiger oder verwandter Lehrabschlussprüfungen mit und wollen mit Ihrem Meisterprüfungsabschluss beruflich in Führung gehen!

<b>€ 2.490</b>	<b>172 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
3.11.2015–19.5.2016	Terminplan auf Anfrage	66241 015

## Karosseriebauer/-in einschließlich Karosseriespengler/-in und -lackierer/-in

Vorbereitung auf den fachlichen Teil der Meisterprüfung  
Lehrgang

**Ziel:** Sie bereiten sich aktiv auf die Meisterprüfungsmodulare 1 B, 2 B und 3 vor. Gemeinsam mit der Gruppe und unseren Experten/Expertinnen bereiten Sie sich auf die Meisterprüfung Karosseriebauer/-in einschließlich Karosseriespengler/-in und -lackierer/-in vor. Perfektionieren Sie Ihre Fähigkeiten und erweitern Sie Ihr Fachwissen. So gehen Sie optimal vorbereitet zur praktischen und theoretischen Meisterprüfung.

<b>€ 4.800</b>	<b>280 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
24.11.2015–31.5.2016	Di, Do 17.45–21.45 Fr 14.00–20.00	68271 015

## Metalltechnik, -bearbeitungstechnik

Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung

**Ziel:** Sie wiederholen die fachtheoretischen Gegenstände der Berufsschule unter Berücksichtigung spezieller, berufsspezifischer Gegebenheiten (spezielle Fachkunde) in zusammengefasster Form.

<b>€ 220</b>	<b>32 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
9.–24.11.2015	Mo, Di, Do 17.00–20.30	67269 015

## Spengler/-in („Bauspengler/-in“)

Vorbereitung auf den fachlichen Teil der Meisterprüfung  
Lehrgang

**Ziel:** Sie werden auf den fachlichen Teil der Befähigungsprüfung für Bauspengler/-innen vorbereitet.

<b>€ 2.600</b>	<b>276 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
10.11.2015–8.4.2016	Terminplan auf Anfrage	68270 015

## Deko-Spezial: Weihnachtsdekoration

**Ziel:** Weihnachtszeit ist Glitzerzeit! Setzen Sie Glitzer und Glamour wirkungsvoll ein – nicht zu viel, aber auf keinen Fall zu wenig. Zaubern Sie weihnachtliche Stimmung in Wohnung, Büro und Geschäft mit raffinierten Dekorationselementen.

<b>€ 330</b>	<b>16 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
2., 4. und 7.11.2015	Mo, Mi 18.00–22.00 Sa 9.00–17.00	77222 015



© WKÖ/SkillsAustria

## Berufsausbildung in Österreich ist weltspitze

Österreich gilt in Sachen beruflicher Ausbildung als Vorzeigemodell in Europa und entwickelt sich immer stärker zu einem Schlüsselfaktor für wirtschaftliche Entwicklung. Das konnten die diesjährigen Teilnehmer/-innen bei den WorldSkills 2015 einmal mehr unter Beweis stellen. Am 18.8.2015 kehrten die 35 österreichischen Teilnehmer/-innen von der Berufs-Weltmeisterschaft aus São Paulo/Brasilien zurück. Mit im Gepäck des Teams Austria: 8 Medaillen, 16 Leistungsdiplome und der „Europameister-Titel“ als beste Teilnehmernation unter allen europäischen WM-Startern. Von den 8 Medaillen glänzen 5 in Gold, 2 in Silber und 1 in Bronze. ([www.skillsaustria.at](http://www.skillsaustria.at))

## Deko-Spezial: Eventdekoration

**Ziel:** Weil die Augen mitfeiern! Eine kreative Dekoration gehört genauso zu einer gelungenen Veranstaltung wie ein gutes Essen, die gemütliche Atmosphäre oder die perfekte Unterhaltung. Eine Geburtstagsfeier im sommerlichen Garten, Hochzeit im Herbst, ein etwas anderes Arbeitsessen – die Dekoration lässt ein Fest zum unvergesslichen Erlebnis werden!

<b>€ 340</b>	<b>16 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
1., 3. und 5.12.2015	Di, Do 18.00–22.00 Sa 9.00–17.00	77221 015

## Ausbildung zum/zur Medizinprodukteberater/-in

**Ziel:** Sie wissen über die rechtlichen Voraussetzungen für die Herstellung, Aufbereitung und den Handel mit Medizinprodukten gemäß § 94 GewO Bescheid.

<b>€ 440</b>	<b>24 Lehreinheiten</b>	<b>Buchungs-Nr.</b>
19., 20. und 21.11.2015	Do–Sa 9.00–17.00	90102 025

## Bäcker/-innen

### Vorbereitung auf die fachtheoretische und praktische Meisterprüfung

Ziel: Sie eignen sich die notwendigen Kenntnisse zur positiven Ablegung des fachlichen Teils der Meisterprüfung für Bäcker/-innen an.

€ 1.750	180 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.11.2015–16.5.2016	Mo–Do 16.00–20.00	74270 015

## Gastgewerbe

### Vorbereitung auf die Befähigungsprüfung

Ziel: Sie erhalten die notwendigen Kenntnisse, damit Sie zur Befähigungsprüfung für das Gastgewerbe antreten können. Für alle Personen, die im Gastgewerbe eine leitende Funktion einnehmen bzw. sich selbstständig machen wollen.

#### Ganztageskurs

€ 1.200	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.–27.11.2015	Mo–Fr 8.30–16.30	96162 025

#### Vormittagskurs

€ 1.200	120 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.11.–18.12.2015	Mo–Fr 9.00–13.00	96161 025

## Allergenkennzeichnung in der Praxis: Wie mache ich's richtig?

Ziel: Sie eignen sich die notwendigen Kenntnisse an, um als geschulte Person hinsichtlich der neuen EU-Informationsverordnung die Anfragen von Kunden/-innen zu Allergeninformationen in Lebensmitteln beantworten zu können. Mit dem Zertifikat sind Sie ebenso berechtigt, Ihre Mitarbeiter/-innen im Betrieb zu schulen.

€ 150	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
14.12.2015	Mo 13.00–17.00	96541 045

## Begeisterte Gäste durch effizientes Housekeeping

Ziel: Sie erhalten praxisnah und kompakt Kenntnisse zum Thema Housekeeping. Die Zufriedenheit Ihrer Gäste steht im Mittelpunkt Ihrer Tätigkeit. Durch Ihre fachlichen und persönlichen Kompetenzen können Sie die Fähigkeiten Ihrer Mitarbeiter/-innen fördern und optimieren. Sie erarbeiten selbstständig betriebsspezifische Lösungen, damit sich Ihre Gäste wohlfühlen und gerne wiederkommen.

€ 260	16 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
16.11. und 17.11.2015	Mo, Di 9.00–17.00	96139 015

## Ausbildung zum/zur Fahrlehrer/-in (Abschnitt 1–12) mit Praxis I und II

Ziel: Sie werden zum/zur Fahrlehrer/-in der Klasse B ausgebildet.

€ 3.000	336 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.11.2015–30.4.2016	Mo, Mi, Fr 17.00–21.00	94230 015
	Sa 8.00–12.00	
2.11.2015–29.4.2016	Mo, Mi, Fr 13.00–17.00	94230 025
	Sa 8.00–12.00	



Sehen Sie das Video über den Ausbildungsbereich für Hubstapler-, Kran- und Baumaschinenfahrer/-innen: [www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

## Ausbildung am Turmdreh- und Auslegerkran

Ziel: Wir vermitteln die Fachkenntnisse, die gemäß § 6 der Fachkenntnisverordnung des Bundesministeriums für Wirtschaft und Arbeit BGBl. II Nr. 13/2007 zum Führen von Dreh- und Auslegerkränen nachzuweisen sind. Dieser Kurs ist für Personen, die das 18. Lebensjahr erreicht haben und die Kranprüfung ablegen möchten, geplant. Fremdsprachige Teilnehmer/-innen müssen über ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache verfügen.

€ 530	50 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
23.11.–10.12.2015	Terminplan auf Anfrage	95203 035

## Ausbildung zum/zur Baumaschinenführer/-in bzw. Baggerführer/-in

Ziel: Steigern Sie Ihre Jobchance! Sie eignen sich die Fachkenntnisse und das Wissen für das Bedienen der Baumaschinen/Bagger und die Erlangung des Nachweises zum/zur Baumaschinen- bzw. Baggerführer/-in an.

€ 460	40 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
9.–13.11.2015	Terminplan auf Anfrage	95208 035



## Aktuelles Wissen für den/die Versicherungsmakler/-in

Befähigungskurs und Weiterbildungsmöglichkeit für Versicherungsmakler/-innen  
 Auskünfte: Fachgruppe Wien der Versicherungsmakler und Berater in Versicherungsangelegenheiten,  
 Tel.: 01 514 50-3752; Fax: 01 514 50-3754;  
 1041 Wien, Schwarzenbergplatz 14;  
 E-Mail: [dieversicherungsmakler@wkw.at](mailto:dieversicherungsmakler@wkw.at)  
<http://wko.at/wien/versicherungsmakler>

## Ausbildung zum/zur Hubstaplerfahrer/-in in deutscher Sprache

**Ziel:** Vermittlung der Fachkenntnisse, die gemäß § 6 der Fachkenntnisverordnung des Bundesministeriums für Wirtschaft und Arbeit BGBl. II Nr. 13/2007 zum Führen von Hubstaplern nachzuweisen sind. Für Personen, die das 18. Lebensjahr erreicht haben und die Staplerfahrerprüfung ablegen möchten. Fremdsprachige Teilnehmer/-innen müssen über ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache verfügen (wenn nicht separat angeboten).

€ 230	25 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
3., 4. und 5.11.2015	Di, Mi 8.00–17.00 Do 8.00–15.00	95215 125
9., 10. und 11.11.2015	Mo, Di 8.00–17.00 Mi 8.00–15.00	95215 135
30.11., 1. und 2.12.2015	Mo, Di 8.00–17.00 Mi 8.00–15.00	95215 145
1., 2. und 3.12.2015	Di, Mi 8.00–17.00 Do 8.00–15.00	95215 155
16.11.–3.12.2015	Terminplan auf Anfrage	95215 615
21.11.–17.12.2015	Sa, Do 8.00–15.00	95215 715

## in serbisch-kroatisch-bosnischer Sprache

**Cilj:** Prenosjenje strucnog znanja prema § 6 Ministarstva za Rad i Privredu BGBl. II Nr.13/2007 za upravljanje Viljuskara.

**Ucesnici:** Osobe s navrsenom 18. Godinom koje zele poloziti strucni ispit za vozaca viljuskara na hrvatsko- srpskom jeziku.

€ 260	25 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
23., 24. und 25.11.2015	Mo, Di 8.00–16.00 Mi 8.00–15.00	95216 025

## in türkischer Sprache

**Hedef:** Ekonomi Bakanliginin 10 Ocak 2007 tarihli, BGBl. II Nr.13/2007 sayili kanunu uyarınca, Hubstapler kullanimi icin uzmanlik araciligi.

**Adaylar:** 18 yasindan gün almıs ve Stapler ehliyetini türkce olarak yapmak istiyen kisiler icindir.

€ 260	25 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
24., 25. und 26.11.2015	Di, Mi 8.00–16.00 Do 8.00–15.00	95217 025

# Berufsreifeprüfung

## Berufsreifeprüfung

**Ziel:** Die Zeit ist reif für Ihren Erfolg! Die Berufsreifeprüfung (Berufsmatura) ist der optimale Start für Ihre Karriere. Bereiten Sie sich in angenehmer Lernatmosphäre auf Fachhochschule, Hochschule oder Universität vor! Am Informationsabend erfahren Sie alles über Konzept, Dauer, Zulassung zur Berufsreifeprüfung sowie Ablauf der Lehrgänge und Prüfungen. Sie haben ausreichend Zeit, Fragen zu stellen.

### Informationsveranstaltung – kostenlos

19.11.2015	Do	18.00–19.30	02220 035
14.12.2015	Mo	18.00–19.30	02220 045



Sehen Sie das Video über die  
**Berufsmatura am WIFI Wien:**  
[www.youtube.com/wifiwien](http://www.youtube.com/wifiwien)

# Werbe Akademie

## Werbe Akademie

Mit der Werbe Akademie erarbeiten  
Sie sich alle notwendigen Skills für Ihre  
Karriere in der Werbebranche.  
► [www.werbeakademie.at](http://www.werbeakademie.at)



## Dramaturgie in der Werbung – Werbebotschaften und ihre Wirkung

**Ziel:** Wie hat sich Werbung in den letzten Jahren entwickelt? Welche Rolle spielt der Werbefilm in der sich rasant verändernden Kommunikationswelt? Im Kompaktkurs erarbeiten Sie sich die Antworten auf diese Fragen. Erfahren Sie mehr über emotionale Kommunikation, Bildsprache sowie Techniken des Drehbuchschreibens. Entwickeln Sie Ihre eigene Werbeidee und überzeugen Sie unsere Experten/Expertinnen aus der Praxis von der Originalität und Wirkungskraft Ihres Konzepts.

€ 1.630	50 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
4.11.–16.12.2015	Mo, Mi 18.00–21.45	81510 015



Bei Fragen zu den Seminaren  
kontaktieren Sie bitte Kathrin Haider,  
T 01 476 77-5231  
E haider@wifwien.at



## Seminarreihe Governance als Führungsverantwortung

3 Halbtage bieten einen komprimierten Überblick über gesetzliche Anforderungen und praktische Umsetzungsmöglichkeiten. Sie erlangen Rechtssicherheit, vermeiden drohende Haftungen und stellen Effizienz in Verwaltungsabläufen und -strukturen sicher.

### IHR NUTZEN FÜR DIE PRAXIS:

Grundlagen der Governance, Risikomanagement und Compliance sowie interne Kontrollsysteme dienen nicht nur zur Erfüllung gesetzlicher Vorgaben, sondern leisten bei richtiger Umsetzung einen wertvollen Beitrag zur Wertsteigerung und Unternehmensführung.

<b>DAUER</b>	<b>BEITRAG</b>
3 Halbtage, 16.00–20.00 Uhr	€ 945

<b>TERMINE</b>	<b>BUCHUNGS-NR.</b>
Mi 4.11., 2.12.2015 und 20.1.2016	24360 015

**TRAINER**  
MMag. Roland Strauss



In Kooperation mit

## Präsentieren als Infotainment

Erfahren Sie, wie Sie einen Spannungsbogen aufbauen, komplizierte Sachverhalte vereinfachen und ohne PowerPoint viel mehr Wirkung erzielen. Kurz: wie Sie Ihr Publikum auf der Emotions- statt auf der Sachebene treffen.

### IHR NUTZEN FÜR DIE PRAXIS:

- Sie wissen, wie Sie in Zukunft Ihr Anliegen so vermitteln, dass das Publikum gebannt zuhört.
- Sie können Ihre Argumente so verpacken, dass Emotionen ausgelöst werden.
- Sie verdoppeln die Chancen, dass das Publikum Ihrem Anliegen folgt.

<b>DAUER</b>	<b>BEITRAG</b>
2 Tage, 9.00–17.00 Uhr	€ 1.550

<b>TERMIN</b>	<b>BUCHUNGS-NR.</b>
Do, Fr 12.–13.11.2015	40325 015

**TRAINER**  
Matthias Pöhm



In Kooperation mit



## Schnelligkeit durch Vertrauen

NEU im  
PROGRAMM

Vertrauen ist nicht alles – aber ohne Vertrauen geht nichts! Immer mehr Organisationen ergänzen ihr Kompetenzmodell um den Faktor „Vertrauen schaffen“, um ihre Produktivität, Umsetzungskraft, Zusammenarbeit, Mitarbeiterbindung und Kundenzufriedenheit positiv zu beeinflussen.

### IHR NUTZEN FÜR DIE PRAXIS:

- Sie erkennen die wirtschaftlichen Auswirkungen von Vertrauen und können diese beeinflussen.
- Sie können die eigene Vertrauenswürdigkeit einstufen und Vertrauenskultur etablieren.
- Sie stärken Partnerschaften durch verbesserte Zusammenarbeit und mehr Kunden- bzw. Mitarbeiterloyalität.

<b>DAUER</b>	<b>BEITRAG</b>
2 Tage, 9.00–17.00 Uhr	€ 1.550

<b>TERMINE</b>	<b>BUCHUNGS-NR.</b>
Mo, Di, 30.11.–1.12.2015	25362 015

**TRAINER/-IN**  
Mag. Michai Cunia oder  
Dr. Heidi Burkhart



FranklinCovey  
THE ULTIMATE COMPETITIVE ADVANTAGE

## Seminarpaket „Aktien und Anleihen“ und „Risk- und Money-Management“

Dieses Seminarpaket ist ideal für aktive Anleger/-innen und Trader, die ihre Wertpapiergeschäfte selbst in die Hand nehmen. Ein wesentlicher Baustein für den langfristigen Erfolg ist dabei der Einsatz eines soliden Risk- und Money-Management Systems.

### IHR NUTZEN FÜR DIE PRAXIS:

- Sie vertiefen Ihr bereits erworbenes Grundwissen im Bereich der Aktien und Anleihen, um sowohl beim Erwerb von Wertpapieren als auch bei der Zusammenstellung Ihres Portfolios effiziente und schlüssige Entscheidungen zu treffen.
- Sie bekommen Werkzeuge und Methoden an die Hand, um bei Anlageentscheidungen Ihren Einsatz und das Risiko genau zu planen.

<b>DAUER</b>	<b>BEITRAG</b>
4 Tage, 9.00–16.00 Uhr	€ 895

<b>TERMINE</b>	<b>BUCHUNGS-NR.</b>
27.–28.11.2015 und 11.–12.12.2015	39316 025

**TRAINER**  
Mag. Gerald Siegmund, CEFA  
Dipl.-Ing. KR Nicoltsios  
Nikolaos



In Kooperation mit

wiener borse.at

## Erfolgreich durch Kooperationen



Interne und externe Kooperationen sind ein wichtiger Erfolgsfaktor - wenn sie funktionieren. Inkl. Fachbuch „Erfolgreich mit Kooperationen und Netzwerken“ der Experts Group Kooperation und Netzwerke.

Trainer: Mag. (FH) Immo Mohrenschiltd

€ 520	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
6.11.2015	Fr	9.00–17.00 25338 015

## Arbeitszeitmodelle und Entlohnungsformen

NEU im PROGRAMM



Sie erfahren nützliche Kriterien für die Wahl bzw. Veränderung Ihrer Arbeitszeitmodelle und bekommen Tipps zu transparenten Entlohnungssystemen.

Trainer: Mag. Klaus Peter Mörtl

€ 465	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
18.11.2015	Mi	9.00–17.00 39337 015

## Power Writing für Führungskräfte



Als Führungskraft kommt jedes Wort von Ihnen auf die Goldwaage. Klares, verständliches und zielfokussiertes Schreiben ist also ein wesentlicher Faktor bei Ihrer Führungsarbeit.

Trainerin: Mag. Karin Logde

€ 465	9 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
2.12.2015	Mi	9.00–18.00 40378 015

## Bringen Sie's auf den Punkt!



Sprechen Sie konkret aus, was Sie erwarten, und kommunizieren Sie gleichzeitig emotional Ihre Wertschätzung in Hinblick auf eine Person.

Trainerin: Mag. Michaela Kern

€ 465	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
16.12.2015	Mi	9.00–17.00 40329 015

## Exklusiv-Workshop Empfehlungsmarketing

NEU im PROGRAMM



Lernen Sie die Empfehlungslogik von Roger Rankel kennen! Durch eine praxiserprobte Gesprächsstrategie, die alle Kundentypen und Gesprächssituationen berücksichtigt, vermeiden Sie hohe Marketingkosten und steigern nachweislich Ihre Neukundenquote.

Trainer: Roger Rankel

€ 299	4 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
18.11.2015	Mi	9.00–13.00 39313 015

## 11. Österreichischer Personalverrechnungs-Kongress 2015



Das fundierte Know-how für Personalverrechner/-innen aus den Bereichen Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht inklusive ausgewählter Praxisbeispiele – vorgetragen von den Experten/Expertinnen der Branche.

Moderation: StB Mag. Monika Kunesch, LL.M.

€ 570	13 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
5.–6.11.2015	Do	9.00–17.30
	Fr	9.00–12.30 40100 015

## Fachtagung Jahresabschluss 2015



Informieren Sie sich bei unserer Fachtagung, um sich optimal auf Ihren Jahresabschluss 2015 vorzubereiten. Die Fachtagung wird in Kooperation mit dem Linde Verlag und dem Wiener Bilanz- und Buchhalterclub durchgeführt.

Moderation: Mag. (FH) Theresia Moser

€ 490	9 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
19.11.2015	Do	9.00–17.00 40102 015

## Angewandte Finanzmathematik

wiener börse.at



Ob Zinsen, Renten oder Performanceberechnungen – eignen Sie sich die Grundlagen der Finanzmathematik an, denen alle Anlageprodukte unterliegen. Anhand von Beispielen entschlüsseln Sie die Beziehung von Performance, periodischen Zahlungen und Vermögensbildung.

Trainer: Mag. Werner Obenaus, CIIA

€ 415	11 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
6.–7.11.2015	Fr	18.00–21.30
	Sa	9.00–16.00 39343 015

## Zertifikate, ETFs und Indizes

wiener börse.at



Lernen Sie mit ETFs und Zertifikaten 2 Innovationen auf dem Finanzmarkt kennen! Erfahren Sie, wie Sie mit ETFs Anlageentscheidungen kostengünstig umsetzen, und profitieren Sie mit Zertifikaten auch in seitwärts tendierenden oder fallenden Märkten.

Trainer: Dipl.-Kfm. Claus Hecher

€ 415	11 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
20.–21.11.2015	Fr	18.00–21.30
	Sa	9.00–16.00 39382 015

## Investmentfonds

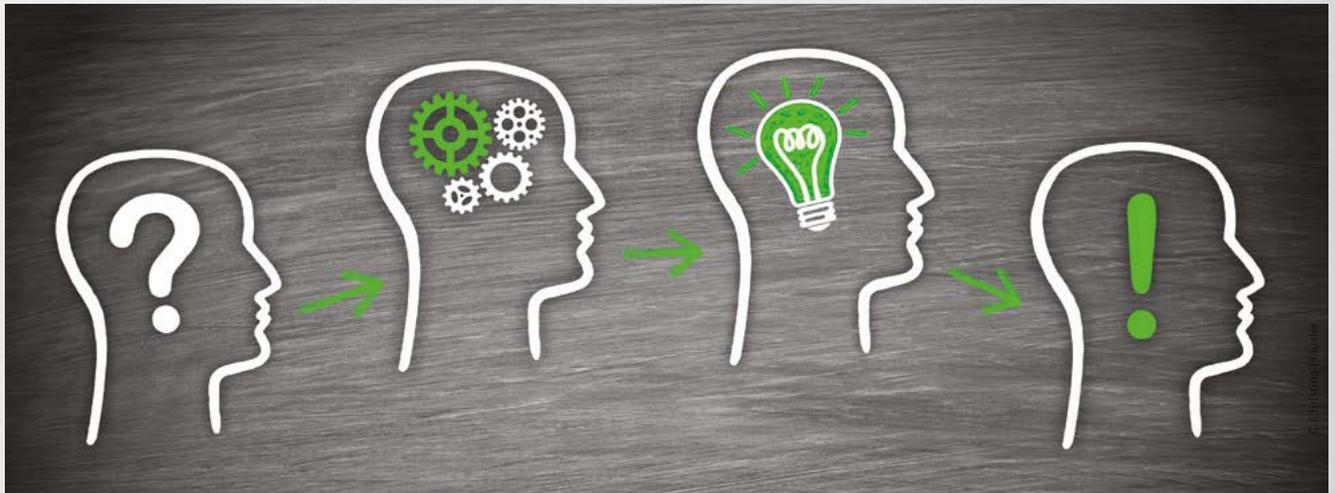
wiener börse.at



Welcher Investmentfonds ist der richtige? Lernen Sie die verschiedensten Fondsarten, ihre Funktionsweisen und Handelsstrategien kennen. Sie wissen, welche Spesenstrukturen es gibt, und kennen die steuerlichen Aspekte. Ob Floor Fonds, Garantie-Fonds oder thesaurierende Fonds. Eignen Sie sich das Fachwissen an, um fundierte Entscheidungen über Ihre Investments zu treffen.

Trainer: Mag. (FH) Alexander Putz

€ 240	8 Lehreinheiten	Buchungs-Nr.
11.12.2015	Fr	9.00–17.00 39381 025



## Potenzialanalyse klärt Fragen zur Karriere- und Bildungsplanung

Die WIFI Wien-Potenzialanalyse vermittelt Ihnen ein klares Bild von Ihren persönlichen Stärken und Potenzialen.  
Für Jugendliche, Erwachsene, Gründer/-innen und Unternehmer/-innen.

■ **Kompetent**

Bei uns beraten Sie nur Psychologen/-innen mit mehrjähriger Erfahrung im Bereich Karriere und Potenzialerkennung.

■ **Individuell**

Unsere Psychologen/-innen wählen die passenden Tests entsprechend Ihrer Situation aus.

■ **Sorgfältig**

Wir nehmen uns Zeit für Sie, um Ihre Situation kennenzulernen, um die passenden Testverfahren auszuwählen und um Ihnen die Ergebnisse verständlich und umsetzbar zu erklären.

■ **Nachhaltig**

Sie gewinnen Sicherheit in Hinblick auf die richtige Entscheidung für Ihre berufliche Entwicklung.

[www.wifiwien.at/bildungsberatung](http://www.wifiwien.at/bildungsberatung)

Termin-  
vereinbarung  
unter  
01 476 77-5369



**Anmeldung, Auskunft und Beratung:**

**[www.wifiwien.at/kontakt](http://www.wifiwien.at/kontakt) oder T 01 476 77-5555**

**Fax**

Für Ihre Anfragen und Buchungen erreichen Sie uns selbstverständlich auch per Fax unter der Nummer **01 476 77-5588.**

**Online-Kursbuch**

Aktuelles Kursangebot bequem und einfach online buchen  
[www.wifiwien.at](http://www.wifiwien.at)



**Öffnungszeiten**

Mo bis Do 8.00–18.30 Uhr  
Fr 8.00–17.00 Uhr

**Aktuelle Öffnungszeiten finden Sie unter [www.wifiwien.at](http://www.wifiwien.at)**