



Rechts-Kompetenz
2020/21

Als Fortbildung gem.
§ 33 Abs. 3 BibuG
anrechenbar!

STRATEGIE UND TAKTIK IM ARBEITSRECHT

Stand: Juli 2020
Änderungen und Druckfehler vorbehalten!

Sehr geehrte Interessentin, sehr geehrter Interessent!

Die arbeitsrechtsrechtliche Paragraphen-Welt ist lediglich das Fundament, jedoch noch keine Hilfe für individuell zielgerichtetes Agieren. Sie erhalten in kompakter Form Antworten und Tipps, die Ihnen Ihre Handlungsalternativen aufzeigen und Sie in weiterer Folge zu einer individuell sinnvollen Lösung arbeitsrechtlicher Fragestellungen befähigen.

Die §§-Welt versus Sinnhaftigkeit

Bücher und Veranstaltungen im Bereich des Arbeitsrechts befassen sich oftmals mit der Darstellung der rechtlichen Möglichkeiten, ohne jedoch aufzuzeigen, wann eine bestimmte Vorgangsweise zielführend ist. Oft ist die Ausgangssituation bekannt und nach juristischer Beratung auch die Handlungsalternativen. Dennoch bereitet es große Schwierigkeiten, sich für eine von mehreren Möglichkeiten zu entscheiden, denn die Festlegung der konkreten Vorgangsweise ist stets eine Wertung, zumeist kann „härter“ oder konzilianter vorgegangen werden.

Kompromiss- oder Optimierungsstrategie?

Was für ArbeitnehmerInnen in einer bestimmten Situation Sinn macht, kann für ArbeitgeberIn bzw. Führungskraft nicht sinnvoll sein und umgekehrt. So wie das Leben nicht „schwarz-weiß“ ist, so gibt es auch im Arbeitsrecht oft mehrere Handlungsalternativen. Dabei geht es nicht um rechtswidriges Handeln, sondern darum, innerhalb des legalen Rahmens die für die jeweilige Seite beste Lösung im konkreten Fall herauszufinden und umzusetzen.

Rechtswissen, das Sie mitnehmen:

- Darstellung der Rechtsgrundlagen für ausgewählte, praxisrelevante Sachverhalte
- Information über die zur Verfügung stehenden Handlungsalternativen und deren Folgen
- Bewertungstipps hinsichtlich unterschiedlicher Handlungsalternativen
- Hilfestellung bei der Ermittlung der besten Lösung für Ihren konkreten Fall

Ihr Nutzen für die Praxis:

- Sie (er)kennen Ihr Ziel und stimmen Ihre eigene Strategie und Taktik gezielt darauf ab.
- Sie treffen rechtskonforme Entscheidungen und wissen, auf welche Fehlerquellen Sie achten müssen.
- Sie wissen bei Ihren Aufgaben in „führungssensiblen“ Bereichen, wie Sie rechtskonform vorgehen und gewinnen Sicherheit bei arbeitsrechtlichen Entscheidungen.

Tipps:

- Die Seminarreihe ist als Fortbildung gem. § 33 Abs. 3 BibuG anrechenbar. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die Geschäftsstelle Bilanzbuchhaltungsbehörde der Wirtschaftskammer Österreich.
- Von der Einstellung bis hin zur Trennung von einem/-r MitarbeiterIn muss jedes Unternehmen im Rahmen von arbeitsrechtlichen Verordnungen und Bestimmungen agieren.
Wissen Sie, was Recht ist? [Testen Sie Ihr Wissen mit unserem Kurztest!](http://www.wifiwien.at/25332x) (www.wifiwien.at/25332x)

Ihr Referent

DOZ.(FH) DR. LUKAS STÄRKER

Zur Person

Jahrgang 1969, geboren in Wien
Kammeramtsdirektor der Österr. Ärztekammer
Lehrbeauftragter mehrerer Universitäten,
Seminarvortragender, fachkundiger Laienrichter
am OGH, Geschäftsführer der ÖÄK-Beteiligungsholding



Ausbildung

- Doktoratsstudium der Rechtswissenschaften am Juridicum Wien
- Riskmanagerausbildung

Berufserfahrungen

- 1996 - Februar 1997 Konzipient in einer großen Wiener Rechtsanwaltskanzlei
- Seit März 1997 leitender Angestellter der Österr. Ärztekammer, 2004- März 2012 stv. Kammeramtsdirektor
- Seit April 2012 Kammeramtsdirektor der Österr. Ärztekammer
- 1998 bis 2010 Lehrbeauftragter für Arbeits- und Sozialrecht an der Fachhochschule Wien, vormals FH der Wiener Wirtschaft
- 2002 bis 2010 Lektorenvertreter an der FH-Wien
- Seit 2002: Fachkundiger Laienrichter für Arbeits- und Sozialrecht am OGH
- Frühjahr 2009: Sachverständiger Experte des Europäischen Wirtschafts- und Sozialausschusses (EWSA/EESC) für Gesundheitssysteme und Telemedizin
- Okt. 2012-Dez. 2016: Mitglied der Pensionssicherungskommission
- Seit April 2018: Geschäftsführer der ÖÄK Beteiligungsholding GmbH (Muttergesellschaft der 3 Tochtergesellschaften der Österr. Ärztekammer: Verlagshaus der Ärzte GmbH, ÖQMed GmbH sowie Akademie der Ärzte GmbH)
- Seit Oktober 2018 – Vorstandsmitglied und 2. Generalsekretär der European Federation of Salaried Doctors / Fédération Européenne des Médecins Salariés (FEMS)
- Juristische Vortragstätigkeit bei Tagungen, Seminaren und Universitätslehrgängen – gesamt über 300 Vorträge in den Bereichen Arbeitsrecht, Sozialrecht, Medizinrecht, Krankenanstaltenrecht und Riskmanagement

Publikationen

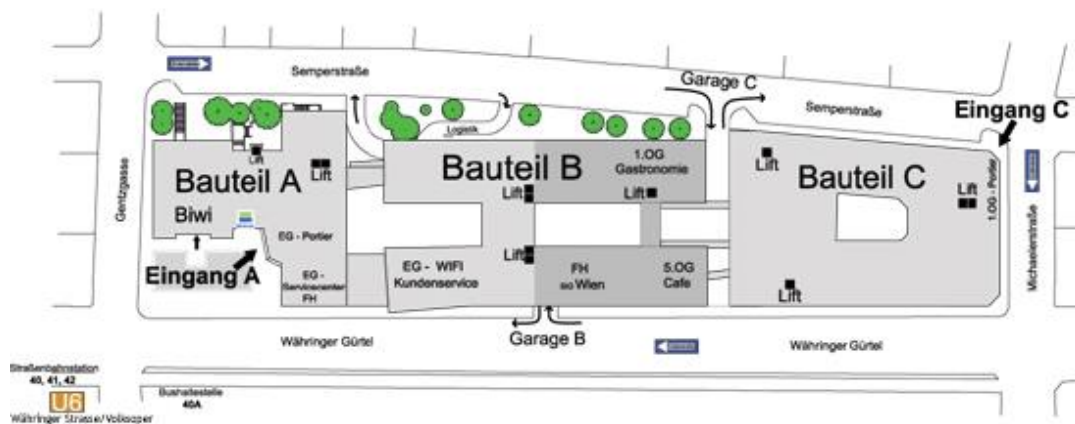
Zahlreiche Bücher und Fachartikel

Veranstaltungsort:

WIFI MANAGEMENT FORUM
am wko campus wien, Bauteil B, 5. und 6. Stock
Währinger Gürtel 97, 1180 Wien

Parkmöglichkeit in der Apcoa-Garage

Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln:
U6 - Straßenbahnlinien 40, 41, 42 - Autobuslinien 37A, 40A



Kosten:

EUR 350,- (keine USt. enthalten)

Der Teilnehmerbeitrag schließt die Kosten für Teilnahme, Unterlagen und Verpflegung ein. Übernachtungen sind – wenn nicht anders angeführt - in den Gebühren nicht enthalten.

Bei Veranstaltungen im WIFI Wien übernehmen wir Ihre Parkgebühr in der Apcoa-Garage (Zufahrt über Währinger Gürtel). Sie erhalten Ihr bereits bezahltes Ausfahrtsticket in der Veranstaltung, das jedoch nur am jeweiligen Veranstaltungstag gültig ist. Bitte verwenden Sie bei der Einfahrt in die Garage nicht Ihre Kreditkarte, da sonst das Gratisticket nicht genutzt werden kann.

Die Wirtschaftskammer ist als Körperschaft öffentlichen Rechts kein Unternehmer im Sinne des Umsatzsteuergesetzes 1994 (UStG) und somit gemäß § 6 Abs. 1 Z. 11 lit. a UStG von der Umsatzsteuer befreit. Die Teilnahmegebühr enthält daher keine Umsatzsteuer.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des WIFI Management Forums Wien, nachzulesen unter www.wifiwien.at/agb

Kontakt:

Teilnehmerservice / Anmeldung:

Tel: (01) 476 77- 5238
E-Mail: managementforum@wifiwien.at

Produktmanagement: Mag. Alexandra Konrad

Tel: (01) 476 77- 5234
E-Mail: konrad@wifiwien.at

Anmeldung

Tel. (01) 476 77 - 5238
managementforum@wifwien.at

WIFI Management Forum
 Währinger Gürtel 97, 1180 Wien

JA, ich melde mich an zu „STRATEGIE UND TAKTIK IM ARBEITSRECHT“:

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> 25341/01-0 | Mi 4. November 2020 (17 - 21 Uhr) | wko campus wien | EUR 350,- |
| <input type="checkbox"/> 25341/02-0 | Do 29. April 2021 (17 - 21 Uhr) | wko campus wien | EUR 350,- |

Nachname	Vorname	akad. Grad
----------	---------	------------

Abteilung	Funktion
-----------	----------

Adresse	Postleitzahl, Ort
---------	-------------------

Tel.Nr. (privat - tagsüber erreichbar)	Fax-Nr. privat	E-Mail-Adresse
--	----------------	----------------

Rechnung ist auszustellen an Privat Firma (bitte Daten ausfüllen)

Firmenname

Firmenadresse	Postleitzahl, Ort
---------------	-------------------

Tel.Nr. (Firma - tagsüber erreichbar)	Fax-Nr.	E-Mail-Adresse
---------------------------------------	---------	----------------

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des WIFI Management Forum Wien, nachzulesen unter www.wifwien.at/agb

Datum	Unterschrift
-------	--------------