



***Rechts-Kompetenz***  
**PROKURA**  
**Rechtsgrundlagen und Chancen**

*Verantwortlich ist man nicht nur für das, was man tut,  
sondern auch für das, was man nicht tut.*  
Laotse (3. od. 4. Jh. v. Chr.)

Stand: März 2021  
Änderungen und Druckfehler vorbehalten!

## Sehr geehrte Interessentin! Sehr geehrter Interessent!

*Prokura bedeutet einerseits ein hohes Maß an Verantwortung, da sie zu allen Arten von gerichtlichen und außergerichtlichen Geschäften ermächtigt. Andererseits resultiert daraus aber auch Haftung im Innen- wie im Außenverhältnis. Nur, wenn Sie wissen, welche Rechte und Pflichten mit einer Prokura zusammenhängen, wissen Sie auch auf was Sie besonders achten müssen und können allfällige Risiken abschätzen bzw. minimieren.*

### Prokura – was ändert sich?

Sie sind ProkuristIn oder sollen demnächst Prokura erhalten. Als LeistungsträgerIn des Unternehmens stellen Sie sich die Frage, ob und was sich durch die Erteilung der Prokura ändert. Speziell die Frage nach den Vertretungsinhalten, den Verpflichtungen und nach den Haftungen ist oftmals unbeantwortet, das kann zu Unsicherheit führen. Außerdem überlegen Sie eventuell, ob sich neben der Eintragung im Firmenbuch und dem Kürzel ppa vor Ihrer Unterschrift die interne Einflussnahme im Unternehmen ändert. Welche Möglichkeiten bietet dieser neue berufliche Abschnitt, wie können Sie mögliche Schwierigkeiten vermeiden und aus der neuen Verantwortung – für sich und das Unternehmen – einen Erfolg ableiten?

### Sicherheit für eine Aufgabe mit Verantwortung

Sie sind am Ende der Veranstaltung über Ihre Rechte und Pflichten als ProkuristIn informiert. Sie haben einen Überblick über damit zusammenhängende arbeits- und steuerrechtliche Fragestellungen. All das ermöglicht Ihnen eine erste Entscheidungsgrundlage, und Sie wissen, wo Sie weitere notwendige Details erfahren können. Sie sind sich Ihrer Funktion bewusst und wissen um allfällige Risiken.

### Rechtswissen, das Sie mitnehmen:

- Eindeutigkeit der gesetzlichen Grundlage im Unternehmensgesetzbuch
- Überblick über die Vertretungsinhalte und Beschränkungen
- Haftung, verwaltungs- und strafrechtliche Verantwortung
- Klarheit zu den rechtlichen Spielräumen
- Besondere Aufgaben als leitende/-r Angestellte/-r/arbeitsrechtliche Hinweise
- Steuerrechtliche Ideen

### Ihr Nutzen für die Praxis:

- Sie haben einen Überblick über Ihre Möglichkeiten als ProkuristIn.
- Sie wissen um Ihre Rechte und Pflichten sowie um Ihre Gestaltungsmöglichkeiten.
- Sie lernen Ihre persönlichen Risiken abzuschätzen.

## Ihre Seminarleiter:

### Mag. Eduard J. Salzborn



#### Zur Person

Jahrgang 1965, geboren in Wien  
Rechtsanwalt

#### Ausbildung

- zuletzt Studienberechtigungsprüfung in Wien
- Studium der Rechtswissenschaften an der Universität Wien
- Ablegung der Rechtsanwaltsprüfung in Wien

#### Berufserfahrungen

- Rechtsanwalt u.a. mit folgenden Schwerpunkten:
  - Strafrecht
  - Allgemeines Zivilrecht
  - Unternehmens- und Wirtschaftsrecht
  - Allgemeines Verwaltungsrecht
  - Umweltrecht
  - Vertragsrecht
- Ausgebildeter Kürschner und Pelzdesigner, u.a. Paul Grosz, Karl Szilagy Wien
- Chefdesigner, Werkstättenleiter und Ausbildungsverantwortlicher bei Familie Karl Strube Baden
- Co-Geschäftsführer des seit 1875 bestehenden Familienbetriebes, Hans und Josefine Salzborn, Kürschnermeister

#### Trainingsschwerpunkte/ Vortragstätigkeit

Recht u.a.

- Unternehmensstrafrecht & Antikorruptionsgesetz
- Finanzstrafrecht & Abgabenverfahren

Im WIFI Management Forum Programm leitet Herr Salzborn die Seminare

- Prokura – Rechtsgrundlagen und Chancen
- Finanzstrafrecht & Abgabeverfahren

#### Publikationen

Mitautor von Gabriel Lansky, Volker Pichler, Stefan Prochaska, "Tipps für die Unternehmensgründung", Orac 2001

#### Sonstiges

- 2001, 2002: Trainer am WIFI ST. Pölten im Bereich „Unternehmerprüfung“
- 2003: Gastvortragender an der Johannes Kepler Universität Linz, Institut für Unternehmensgründung und Unternehmensentwicklung
- Mitautor von Gabriel Lansky, Volker Pichler, Stefan Prochaska, „Tipps für die Unternehmensgründung“, Orac 2001

## Veranstaltungsort:

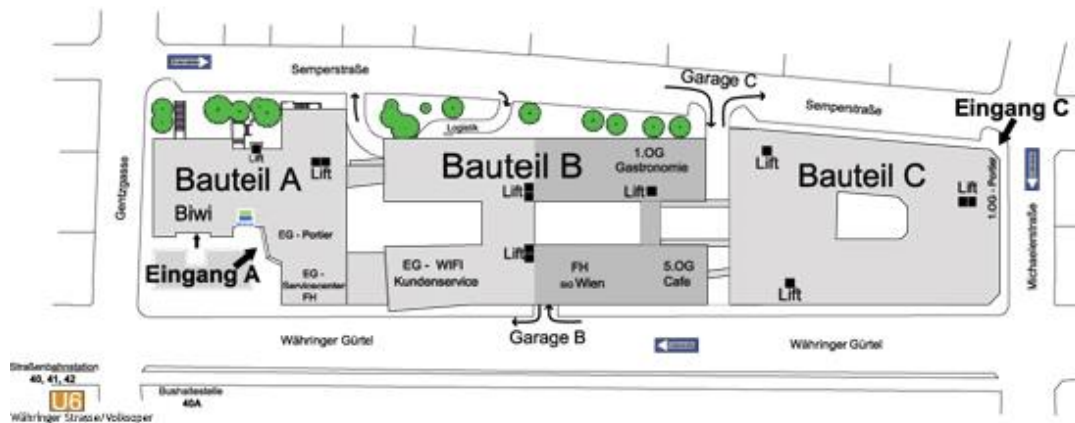
WIFI MANAGEMENT FORUM

Währinger Gürtel 97, 1180 Wien, Bauteil B, 5. und 6. Stock

Parkmöglichkeit in der Apcoa-Garage

Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln:

U6 - Straßenbahnlinien 40, 41, 42 - Autobuslinien 37A, 40A



Ein abweichender Veranstaltungsort wird in den jeweiligen Einladungen gesondert bekannt gegeben.

## Kosten

EUR 350,- (keine USt. enthalten)

Die Wirtschaftskammer ist als Körperschaft öffentlichen Rechts kein Unternehmer im Sinne des Umsatzsteuergesetzes 1994 (UStG) und somit gemäß § 6 Abs. 1 Z. 11 lit. a UStG von der Umsatzsteuer befreit. Die Teilnahmegebühr enthält daher keine Umsatzsteuer.

Bei Veranstaltungen im WIFI Wien übernehmen wir Ihre Parkgebühr in der Apcoa-Garage (Zufahrt über Währinger Gürtel). Sie erhalten Ihr bereits bezahltes Ausfahrtsticket in der Veranstaltung, das jedoch nur am jeweiligen Veranstaltungstag gültig ist. Bitte verwenden Sie bei der Einfahrt in die Garage nicht Ihre Kreditkarte, da sonst das Gratisticket nicht genutzt werden kann.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des WIFI Management Forums Wien, nachzulesen unter [www.wifiwien.at/agh](http://www.wifiwien.at/agh)

## Kontakt:

### Teilnehmerservice / Anmeldung:

Tel: (01) 476 77- 5238

E-Mail: [managementforum@wifiwien.at](mailto:managementforum@wifiwien.at)

### Produktmanagement: Mag. Alexandra Konrad

Tel: (01) 476 77- 5234

E-Mail: [konrad@wifiwien.at](mailto:konrad@wifiwien.at)

## Termine und Anmeldung:

[www.wifiwien.at/25379x](http://www.wifiwien.at/25379x)